

会員研究例会資料

西武百貨店(株)における
販売管理システム

西武百貨店(株)

経理部統計計算課長

三 上 恵 三

43.9.27 於東京

43-5(2)



日本電子計算開発協会

1914

1914

1914

目 次

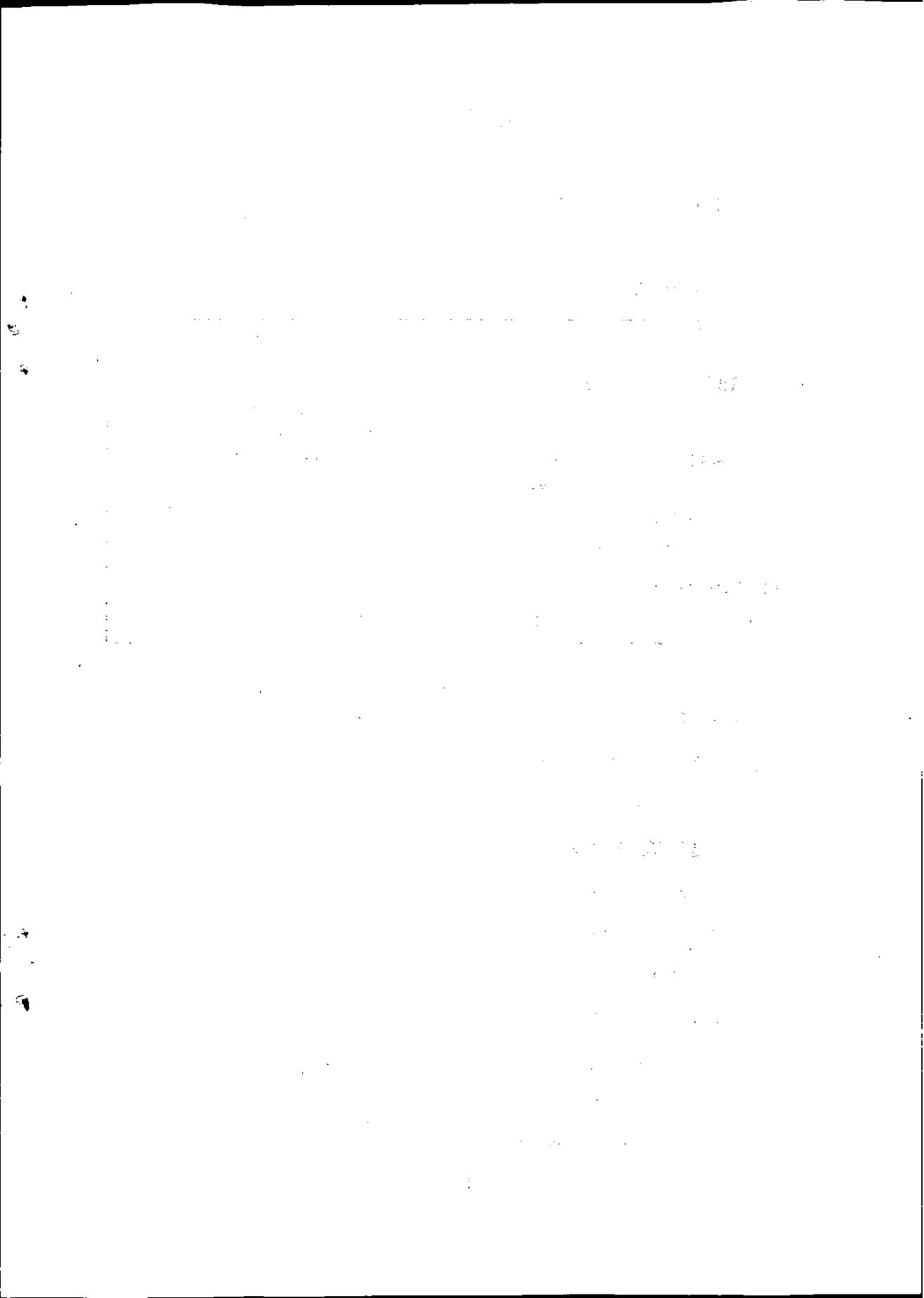
§ 1. 前 文	1
§ 2. 現在の概況	2
① 当社EDPS導入の歴史	2
② その発展過程と意識の変化	2
③ 各段階の動機	2
④ 現在の組織体制	3
⑤ データー・ギャザーについて	6
§ 3. 営業資料の展開	13
① 営業指数異常値管理表	13
② センサスメソッドによる傾向分析	16
③ 売上傾向の購売単価傾向と客数傾向とに分離して分析する	19
④ 基準値作成	20
⑤ 消費と売上	26
§ 4. 将来への展望	34
① マネージメント・システム	34
② マーチャンダイジング・システム	36

§ 1 前 文

従来、販売の問題は生産の問題に比べてより低い次元の問題と考えられていたが、経済活動の円熟に伴い、現代では販売の問題こそ最優先の課題となつた。

従つてEDPSのこの問題に対する適用が高まり、その情報制度の問題が、多角的に研究されるようになった。

ここでは、百貨店と言う分野でのシステムの事例を通じて現状を考察し今後の展望を述べて見たいと思う。



§ 2 現在の概況

① 当社EDPS導入の歴史

② その発展過程と意識の変化

時 期	技 術 的 側 面	管 理 的 側 面
1) 32年12月以前	1) 全て手作業による分類, 集計, 作表	1) 全て中間管理者にまかせた管理
2) 32/12~37/12	2) 分類, 集計, 作表の機械化	2) コード化の採用と集計の標準化
3) 38/ 1~39/ 4	3) 業務処理の機械化	3) 事務処理方法の標準化
4) 40/ 4~41/11	4) 単純管理の機械化	4) 管理方法の標準化
5) 41/12~43/ 1	5) 複合事務の機械化	5) 成果管理の標準化
6) 43/ 2~	6) 計画事務の機械化	6) フィードバックの標準化

③ 各段階の動機

1) 事務慣習に対する現状不満

セクト主義打破、能率が悪い

2) 事務処理方法を整理する(合理化する)

人 員 減

3) 単純管理の範囲を広げたい

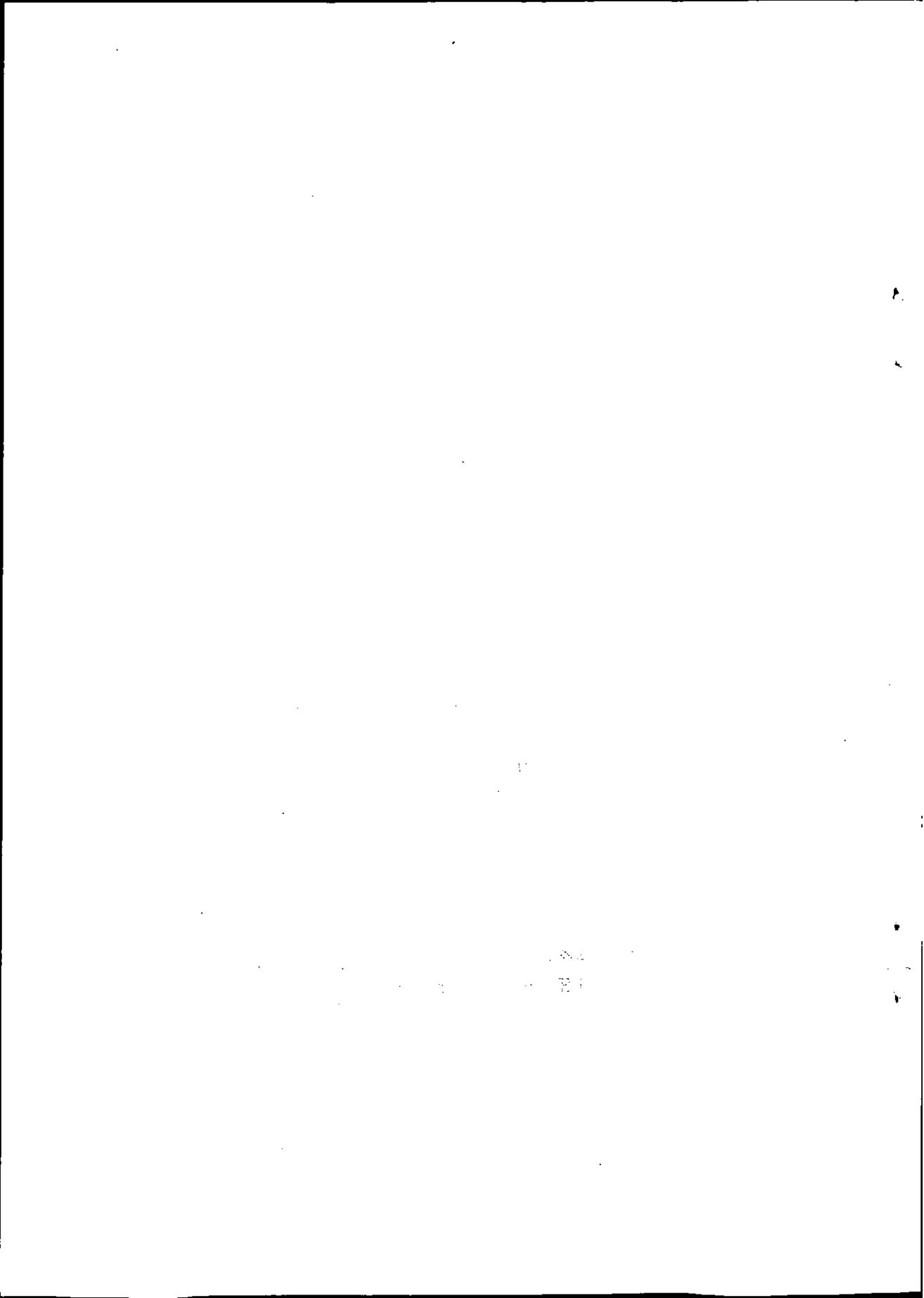
予算管理、昨年対比

4) 管理責任単位の分化を図る

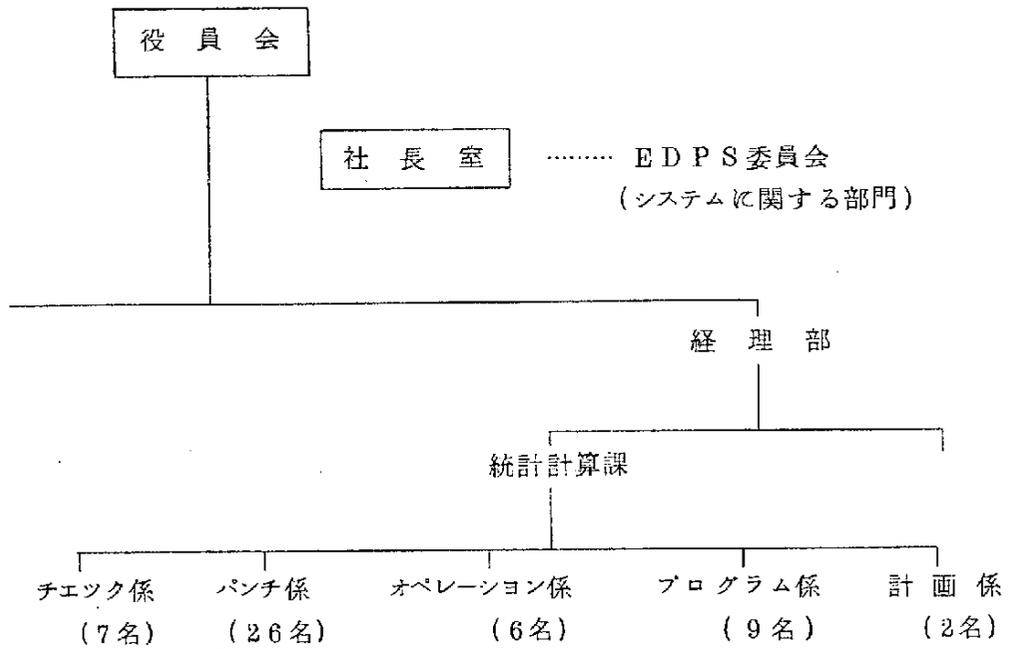
バイヤー制の採用

5) 競争の激化に先手をとる

重点指向の早期発見



④ 現在の組織体制



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The primary data was gathered through direct observation and interviews, while secondary data was obtained from existing reports and databases.

The third section details the statistical analysis performed on the collected data. Various tests were conducted to determine the significance of the findings. The results indicate a strong correlation between the variables being studied, which supports the initial hypothesis of the research.

Finally, the document concludes with a summary of the key findings and their implications. It suggests that the current practices need to be revised to better align with the observed trends. Further research is recommended to explore the long-term effects of these changes.

西武百貨店 EDP の歴史

年月	拡張と開店	機械の導入	機械化内容
31. 12	4期完成		
32. 6	沼津店開店		
32. 12		PCS導入	タグシステム ダイレクトメール
34. 4		PCS増強	商品勘定
34. 8			買掛勘定
34. 9	鎌倉店開店		
35. 1	5・6期完成		
35. 5		PCS増強	
36. 8	JMA発足		
37. 10		TOSBAC 4200 導入	
38. 2		TOSBAC 4200 始動	棚卸, 売掛勘定
38. 4	西友ストア設立		
38. 7	市川店開店		給与計算
38. 9			買掛支払
39. 4		UNIVAC 1004 導入	賞与・年末調整 支店商品勘定・買掛勘定 主計出納
39. 9	PISA開店, 7期完成		経費
40. 2		SSDS セールストロニック導入	
40. 4			経費支払
40. 6			西友ストア商品勘定
41. 8		TOSBAC 5400 導入	西友ストア買掛勘定
41. 10		TOSBAC 5400 始動	売掛請求 商品勘定 T-5400 へ移行
42. 4		UNIVAC 1004 撤去	
42. 6			給与, 経理 T-5400 へ移行
42. 7		TOSBAC 4200 撤去	
42. 8		西友ストアガンマー10 導入	本部在庫の管理
42. 9	船橋店開店		
42. 11		UNIVAC 1004 再導入	
43. 2		NCR ジャーナルリーダー導入	
43. 4	渋谷店開店		

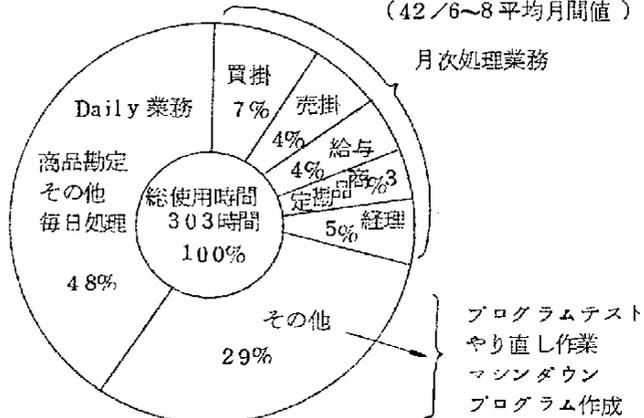
W E D

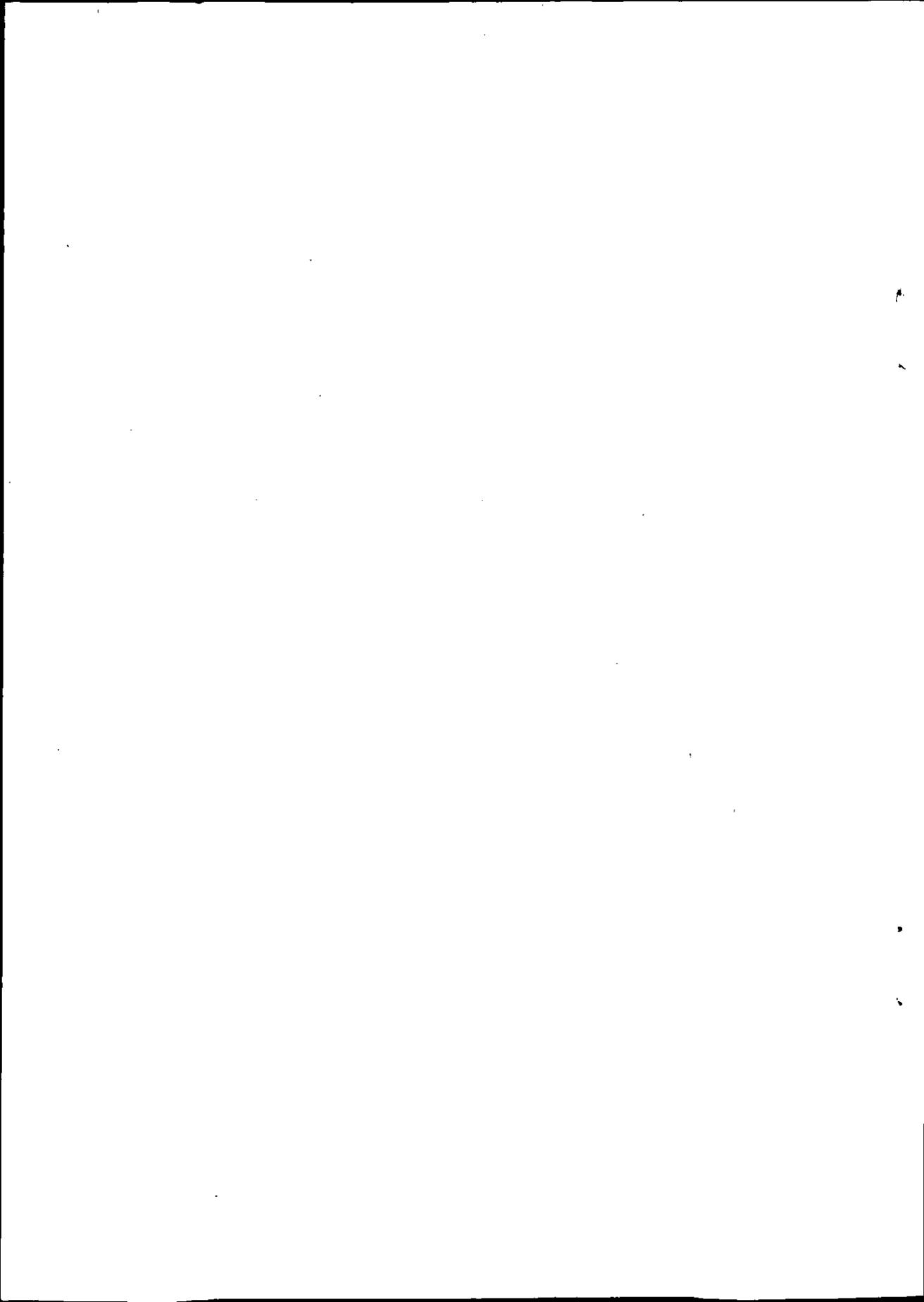
現在のEDPS概観と事務量

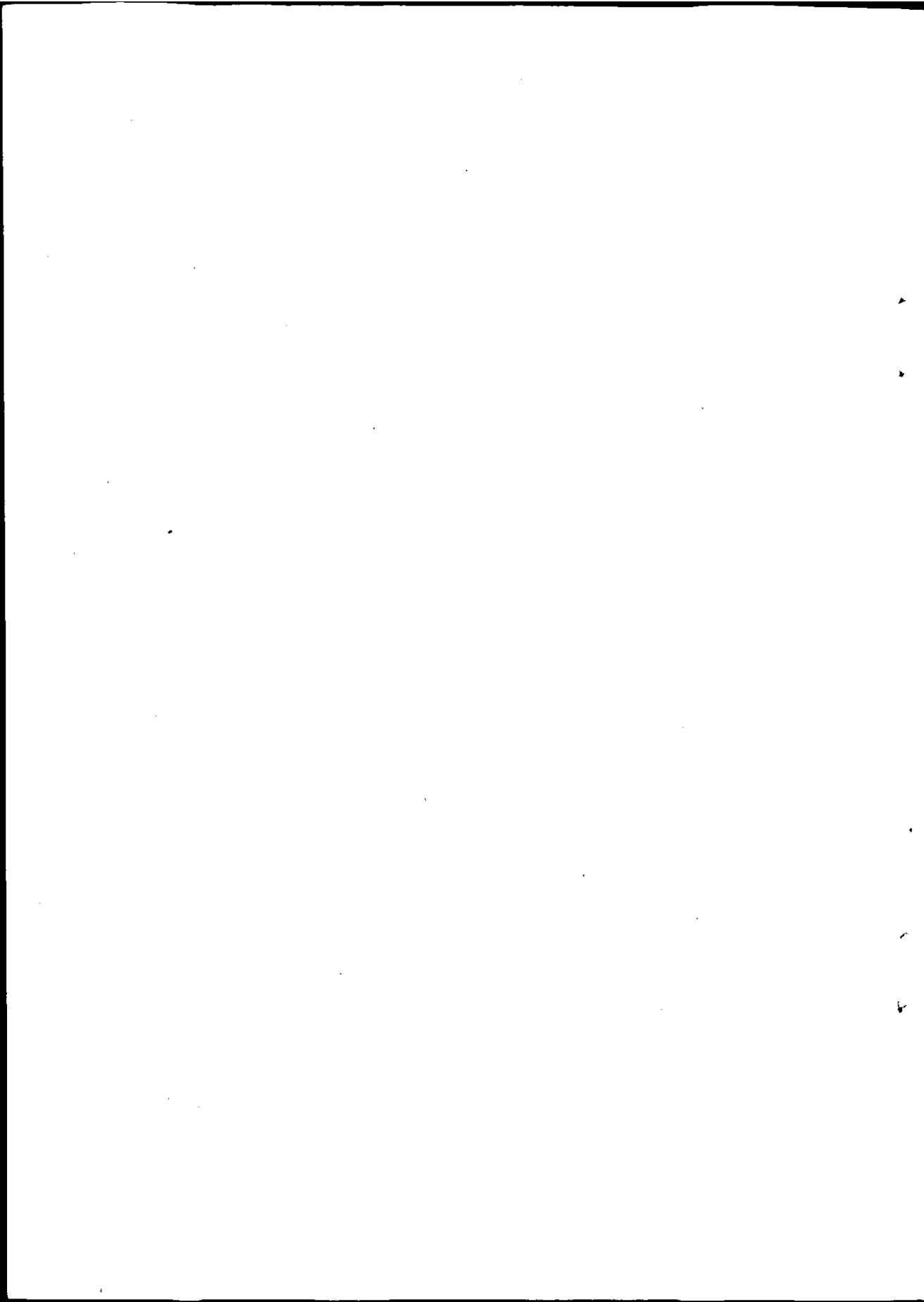
		現在	将来	主たる作成帖表
商品勘定	百貨店	26万枚	39万枚	仕入売上明細表 営業管理日報、月報
	ストアー	12万枚	16万枚	仕入分析月報 重点取引先分析表
買掛	百貨店	11万枚	17万枚	買掛勘定内訳表 支払高明細表 当座振込通知書
	ストアー	10万枚	13万枚	
売掛	百貨店	3.5万枚	5.3万枚	売掛勘定内訳表 請求書 年令別売掛分析表 請求高明細表
	ストアー			
給与	百貨店	8千枚	1.2万枚	給与明細書 給与台帳 部門別合計表 超勤統計表
	ストアー	5千枚	7千枚	
経理	百貨店	1万枚	1.5万枚	貸借日計表 出納台帳 総勘定元帳
	ストアー		43.2より 実施計画中	
経費	百貨店	3千枚	5千枚	経費明細帳 経費明細表 経費支払勘定表
	ストアー		43.2より 実施計画中	

※将来とは渋谷開店時を指す
データ枚数は月間平均枚数である

T-5400 使用状況表
(42/6~8平均月間値)







昭和43年8月23日

会 員 各 位 殿

日本電子計算開発協会

〔第15回会員研究例会のご案内〕

前略 第15回会員研究例会を下記により開催致しますので、ご案内申し上げます。

会場準備の都合がございますので、ご出席の有無を9月24日までに、同封葉書にてお知らせ下さいますようお願い申し上げます。

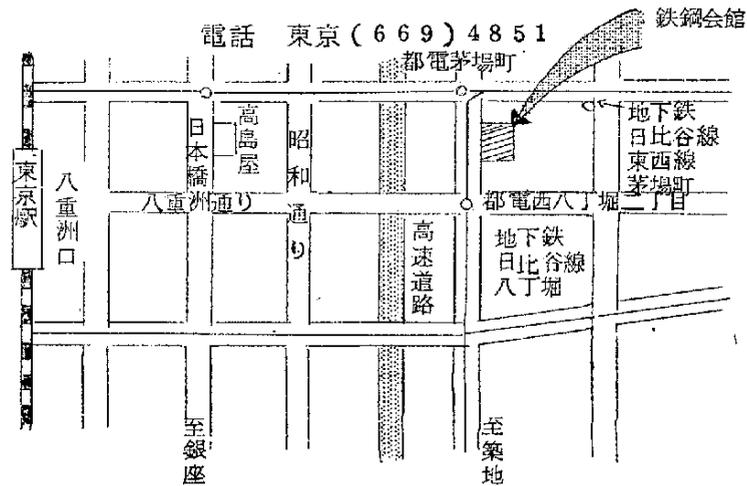
敬 具

記

- 1 日 時 昭和43年9月27日(金) 午後1時～4時
- 2 会 場 鉄 鋼 会 館 606号室

東京都中央区日本橋茅場町3-16

電話 東京(669)4851



3 テーマ

〔㈱西武百貨店における販売管理システム〕

- (1) 電算化の経緯及びシステムの現状
- (2) 販売管理システム
- (3) 今後の方向

4 講 師

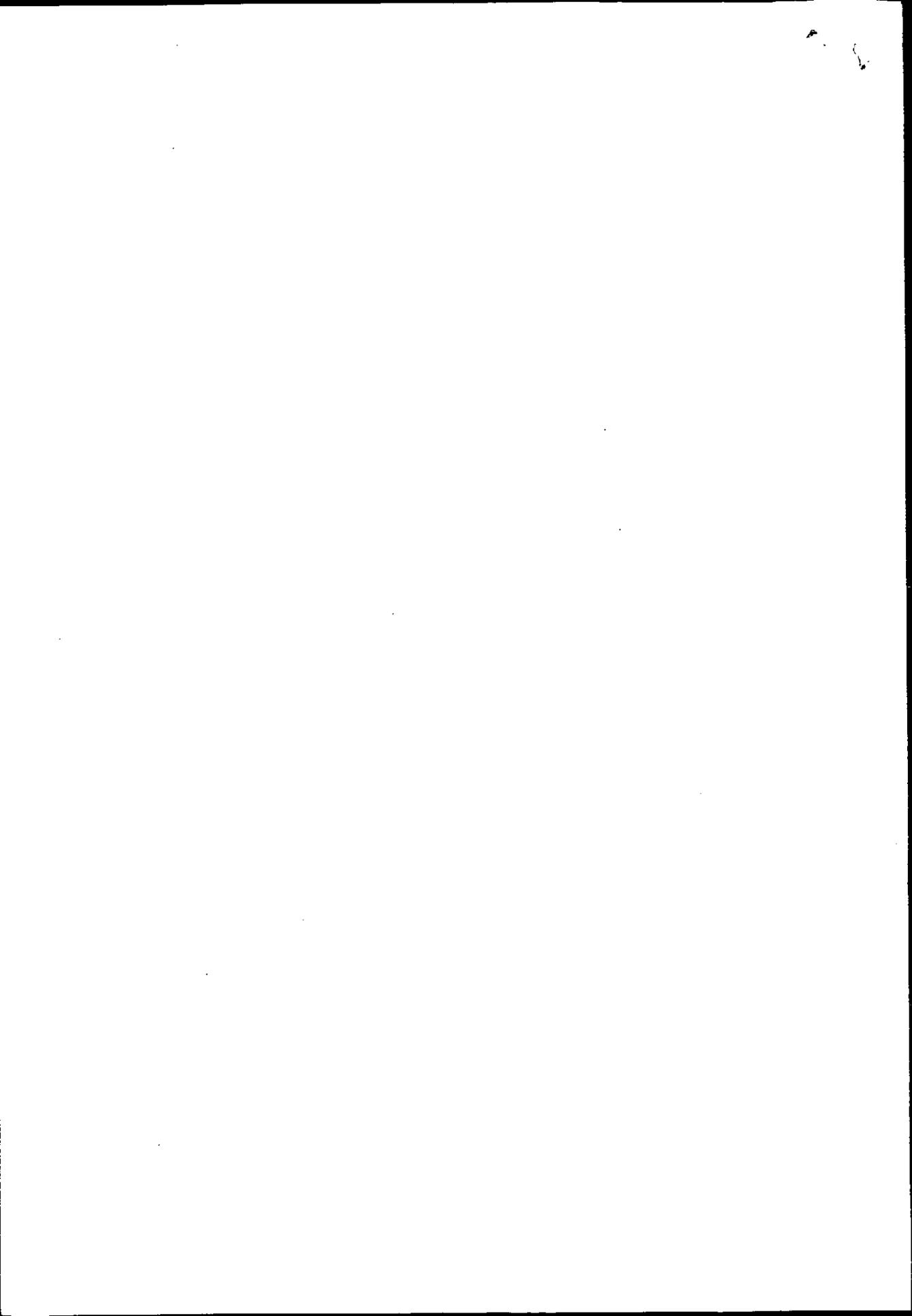
㈱西武百貨店

経理部統計計算課長 三上 恵三氏

- 5 参加費 無料(但し当協会会員に限ります)
- 6 その他 ご出席は賛助会員は1社2名以内、普通会員は1名にお願い致します。

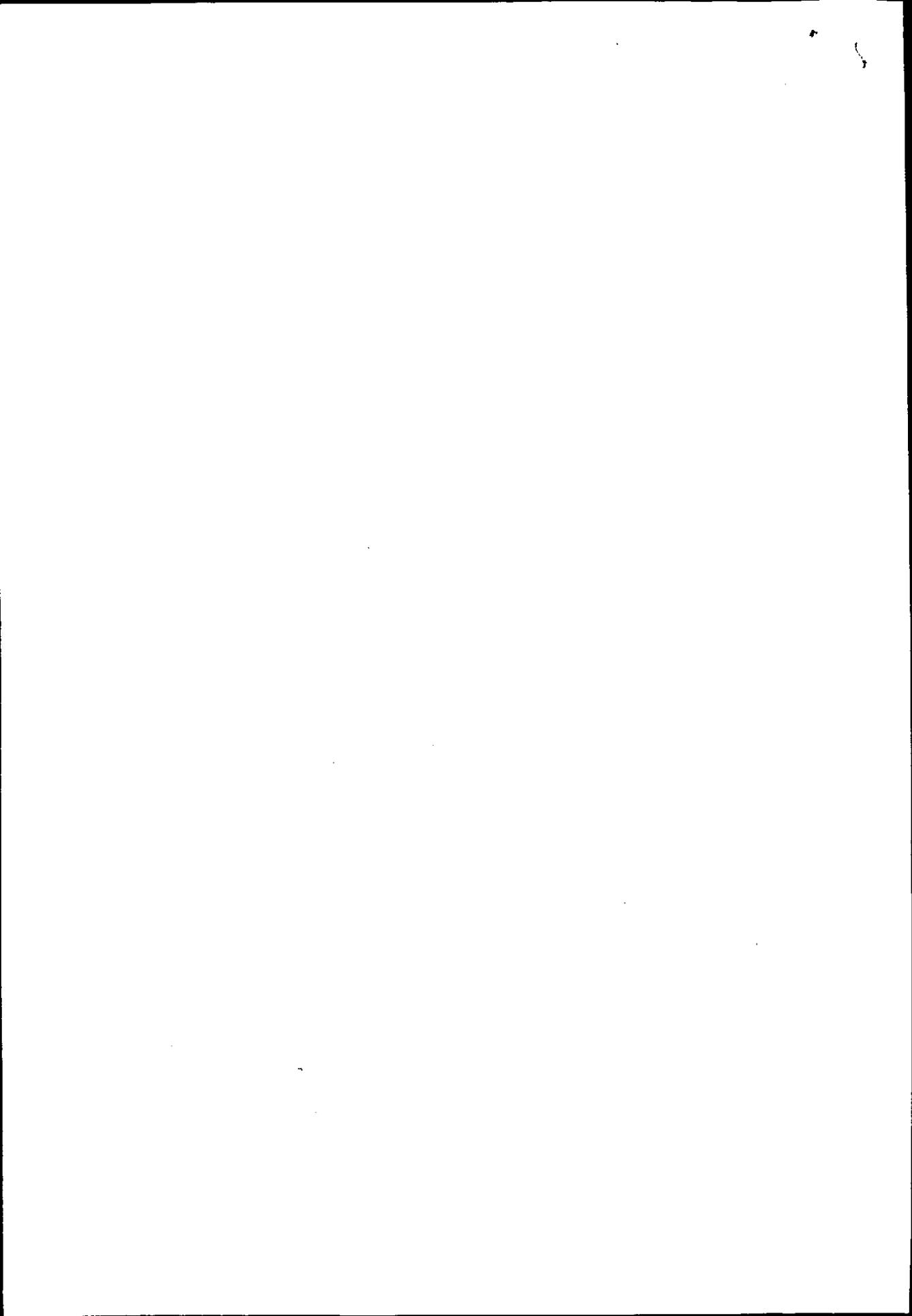
第15回 會員例會出席者名簿 會員 1

会社名	氏名	役職
化成工業(株)	田子秀夫	システム管理部次長
"	菅原重久	
(株)経研	井上守晴	代表取締役
公認会計士	大田末穂	
南総計算センター	小島泰三	経営計算課
川崎航空機工業(株)	岡村修身	経営企画室
(株)関西コンピュータセンター	吉村光春	代表取締役
京阪神急行電鉄(株)	作田康彦	事務機械室
(株)芙蓉システム研究所	後藤明男	
興亜石油	関 学	数理計画課長
小松製作所	井出 誠	
三共(株)	田村健朗	経理部次長
(株)産業経済新聞社	小尾晃弘	企画課長
"	辻田秀一郎	計数課長
島津公認会計士事務所	辻 保	
セコム電子計算センター	藤井章男	所長
全日購買農業協同組合連合会	中村喜代二	計算課長
"	世/	
オノ生命保険相互会社	竹 越	係長
高子穂交易(株)	佐羽内 肇	課長代理
"	笹 賀 裕	
塚田公認会計士事務所	秘谷 吉則	
(株)都築システムセンター	浅見 育宏	システム部
"	竹内 孝好	

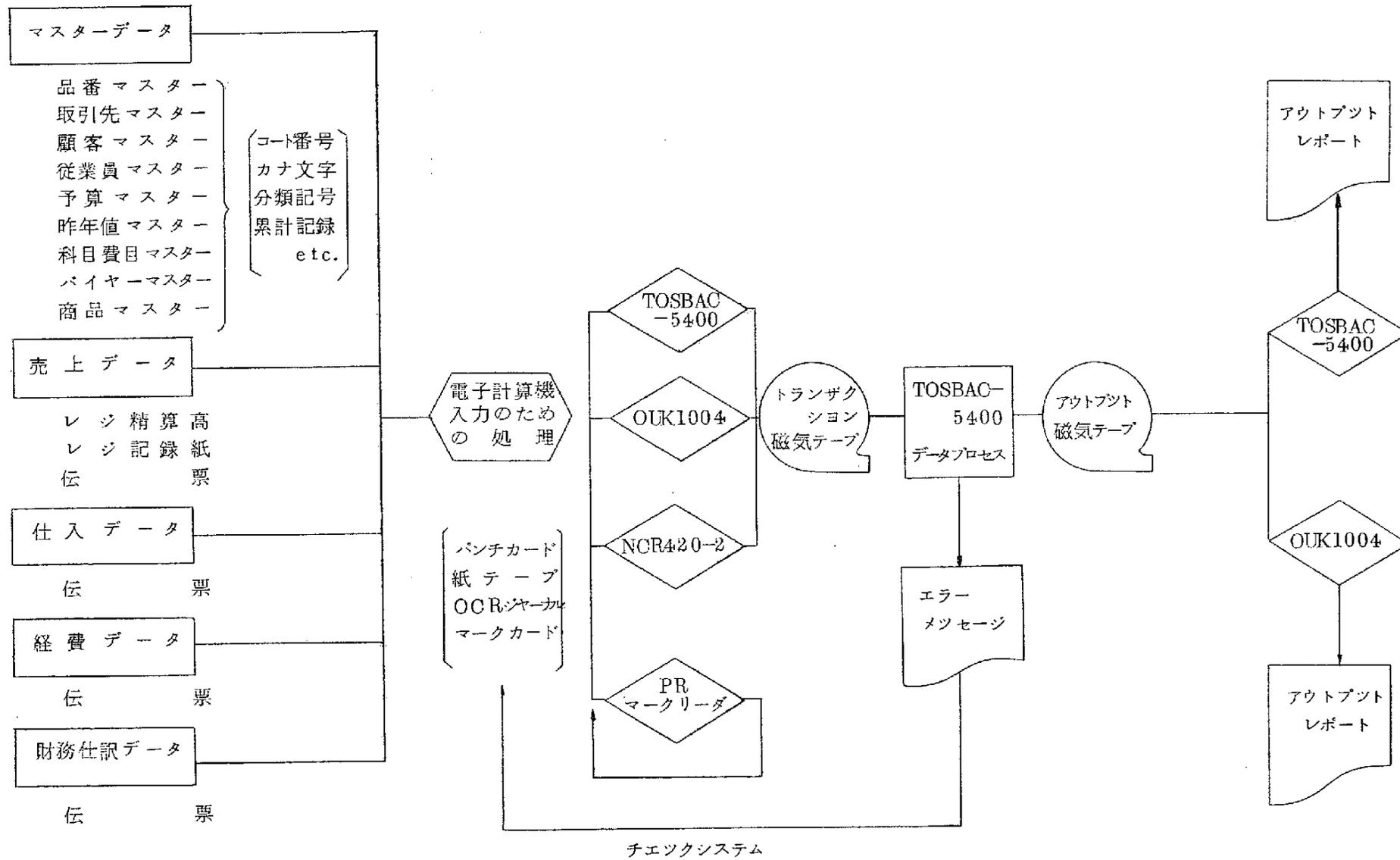


会社名	氏名	役職
(株)中部テレコムセンタ	岡崎 英雄	室長
電気通信総合研究所	内田 幸雄	専務理事
東亜燃料	小田 部 齊	数理計画課長
	川口 敏次	機械計画課長
東急電鉄	横田 二郎	電算室長
東洋エレクトロニクス(株)	岸本 和夫	業務課長代理
東洋レヨンK.K	川上 宣光	システム部員
日産火災	佐藤 泰彦	事務管理課次長
	萩原 一雄	
日産自動車	鈴木 毅	計算企画課長
日本鋼管(株)	善木 雅昭	係長
	佐藤 忠男	
日本合成	長谷川 和之	
	重山 庄一	
日本テレビ放送網(株)	永田 秀次郎	審議室システム計画部長
日本電気(株)	倉田 正昭	データ処理システム(準)課長
	西川 健一	販売課長
日本電子計算(株)	中田 秀穂	
日本道路公団	富永 光	事務合理化推進課長
(株)野村電子計算センタ	山内 隆治	課長代理
	甲斐 瑞穂	
日立製作所	青山 義彦	主任
(株)日立製作所	杉田 茂	担当
富士銀行	大槻 稔	業務管理部副長

48



⑤ データギャザーについて



1000
1000
1000

1000

1000
1000

1000
1000

1000
1000

1000

1000
1000

1000
1000

1000

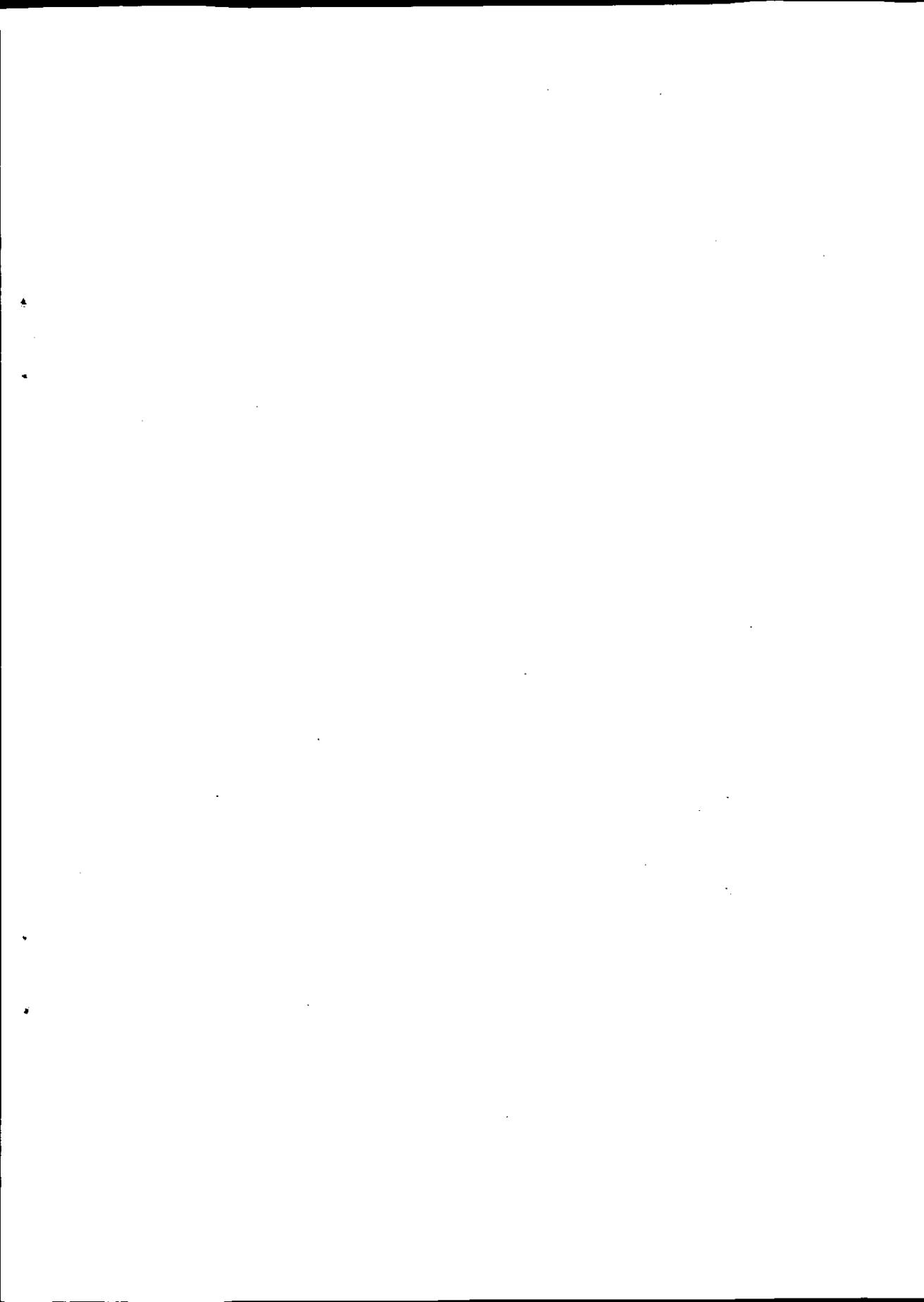
1000

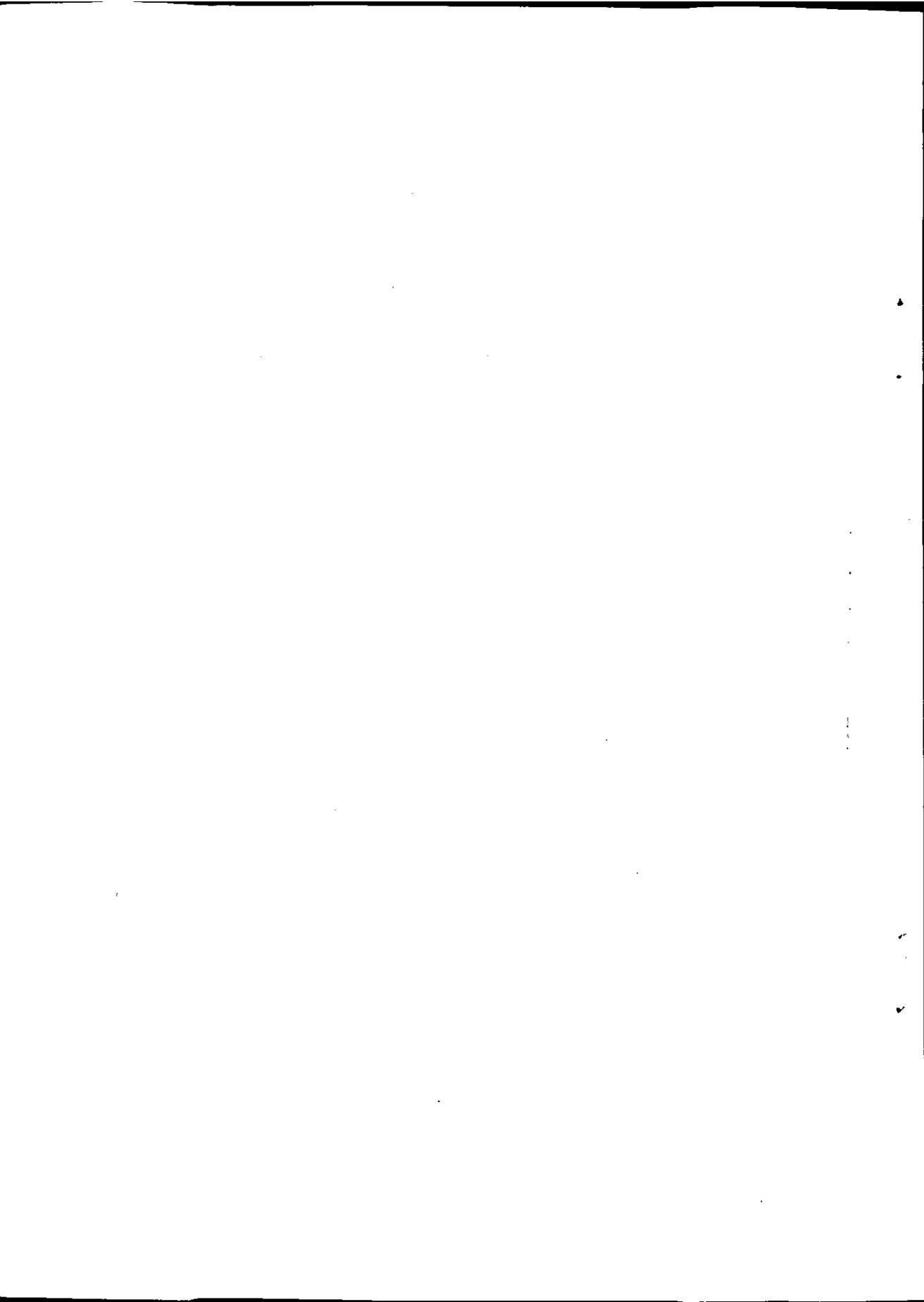
1000

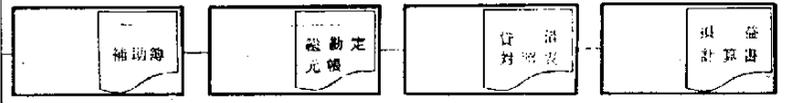
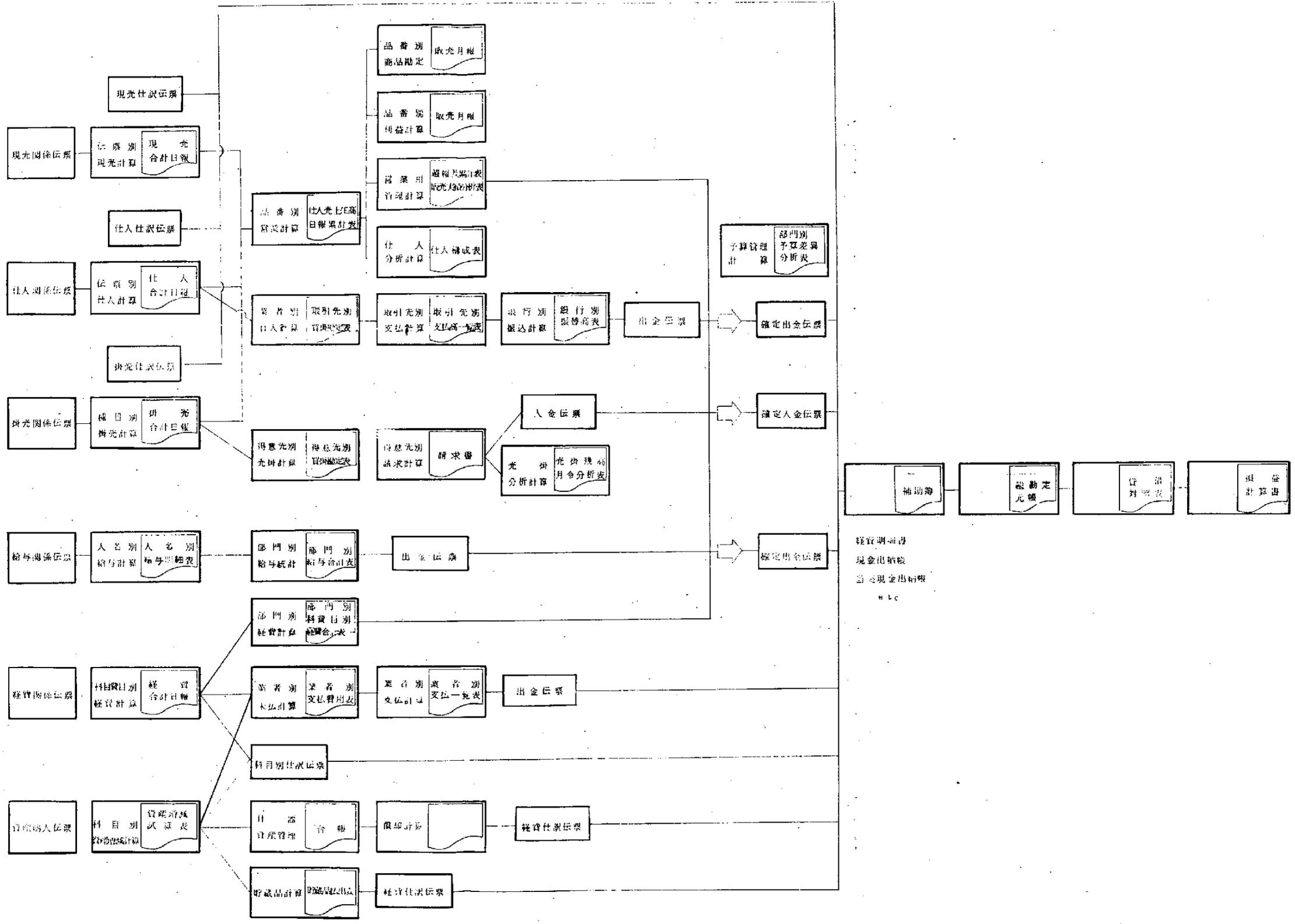
[The page contains extremely faint and illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document. The text is arranged in several paragraphs and is mostly unreadable.]

インプットマシン一覧表

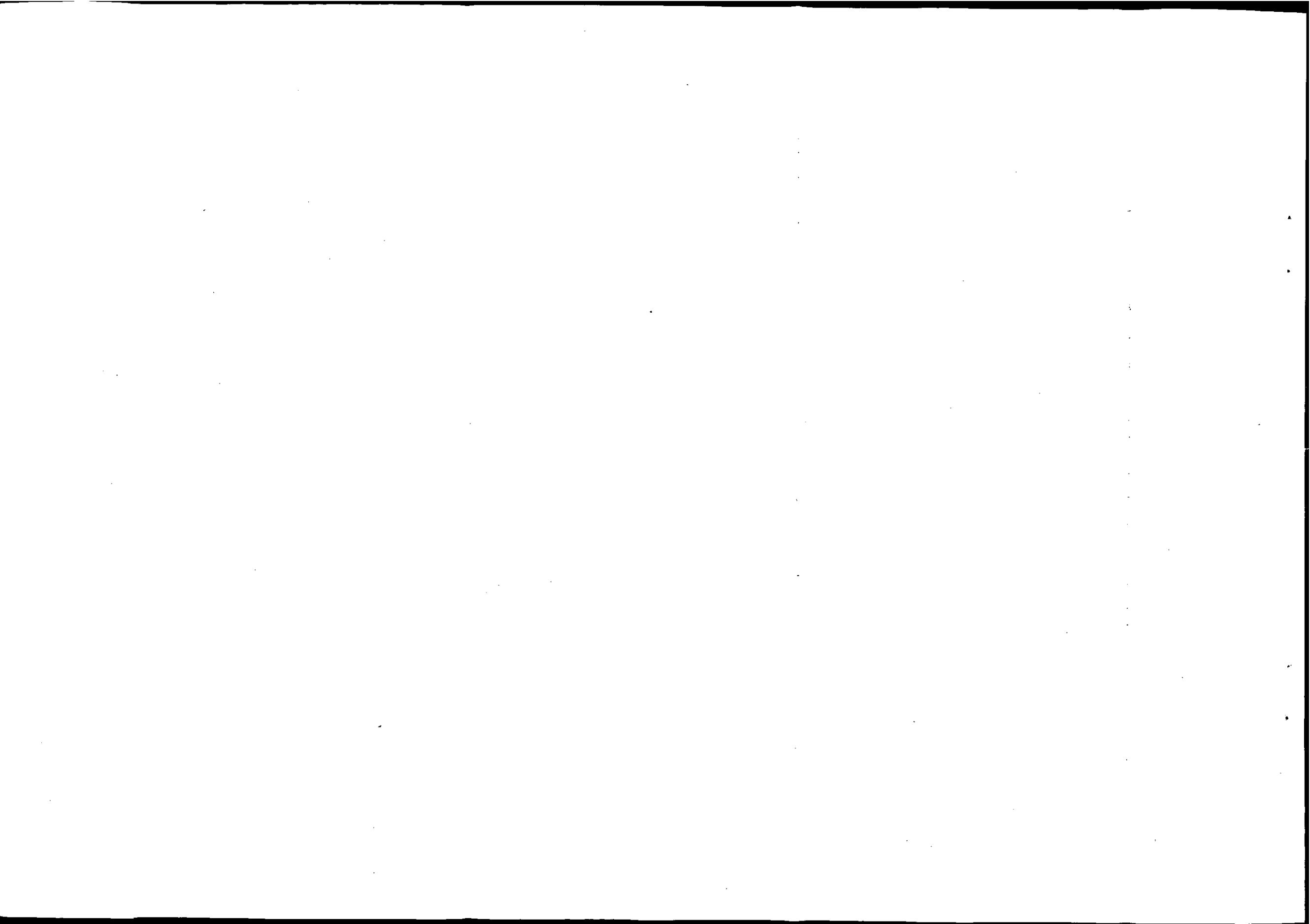
データ名	コード	MTフォーム	池袋	渋谷店	船橋店 鎌倉店	他の支店	西友ストア	備考
曜日・天候マスター	000	SA	P. C.	-	-	-	-	
品番マスター	0101	SA	F. W.	-	-	-	-	
普通納返品伝票	1118'	SASC	P. C.	41号	1100	P. C	I. P. C.	
委託納返品伝票	1128'	SASC	P. C.	41号	1100	P. C	I. P. C.	
店外移動伝票	1138'	SASC	P. C.	41号	1100	P. C	I. P. C.	
価格変動伝票	12'48	SASC	P. C.	41号	1100	P. C	I. P. C.	
店内品振伝票	1258'	SA	P. C.	41号	1100	P. C	I. P. C.	
値上値下	1278'	SA	P. C.	41号	1100	P. C	I. P. C.	
売掛伝票	3111	SASB	P. C.	21号	1100	P. C	I. P. C.	註)
店頭売掛伝票	3211	SB	P. C.	-	-	-	-	P. C. :パンチカード
お詫発生伝票	3461	SA	P. C.	21号	1100	P. C	-	F. W. :フレクソライタ
レシ-ト	4111	KA	P. C(S. T)	21号	1100	P. C	I. P. C	O. T. :オキタイパー
レシ訂正伝票	4248'	KA	P. C.	21号	1100	P. C	I. P. C	1100: TOSBAC-1100
返金伝票	4258	KA	P. C.	21号	1100	P. C	I. P. C	D型
流動資産	1318'	KESC	F. W.	O. T.	F. W.	⊕	P. C.	M. C. :マークカード
固定資産	1328'	KESC	F. W.	O. T.	F. W.	⊕	P. C.	S. T. :セールストロニツ クレコーダー
経費	1338'	KESC	F. W.	O. T.	F. W.	⊕	P. C.	
買掛支払原簿	612'8	SC	P. C.	-	-	-	P. C.	
人事マスタ	8011	VA	F. W.	-	-	-	-	I ₁
給与データ	811	VB	M. C.	M. C.	M. C.	M. C	M. C.	

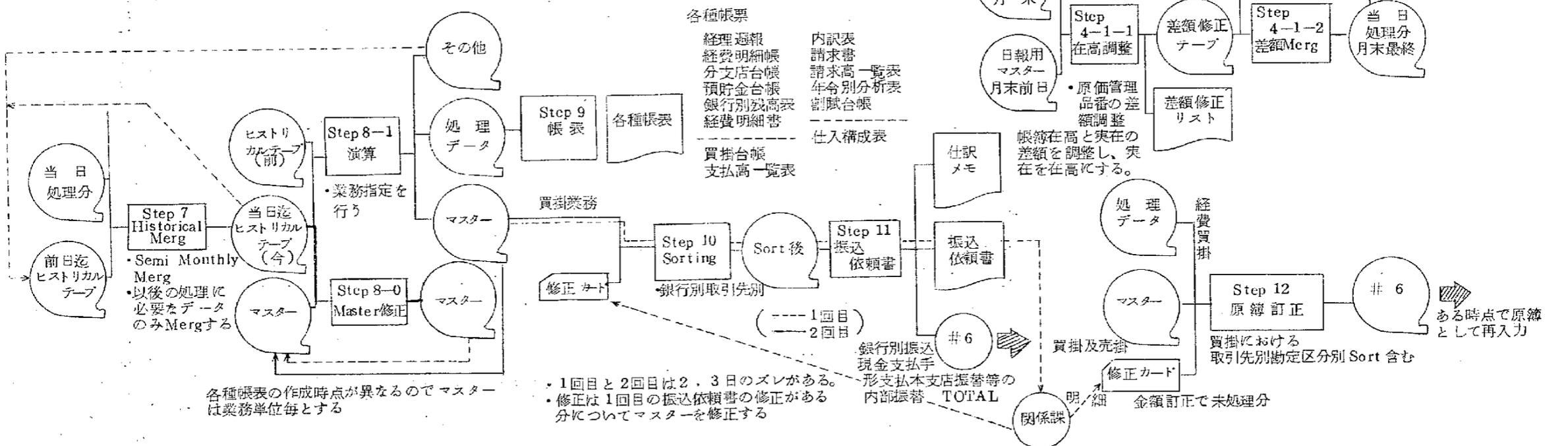
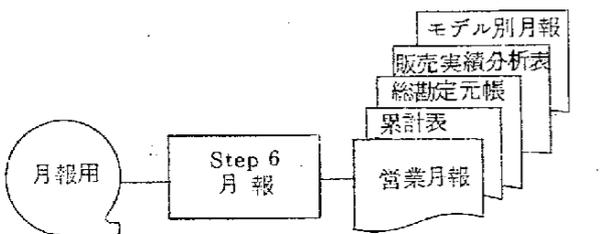
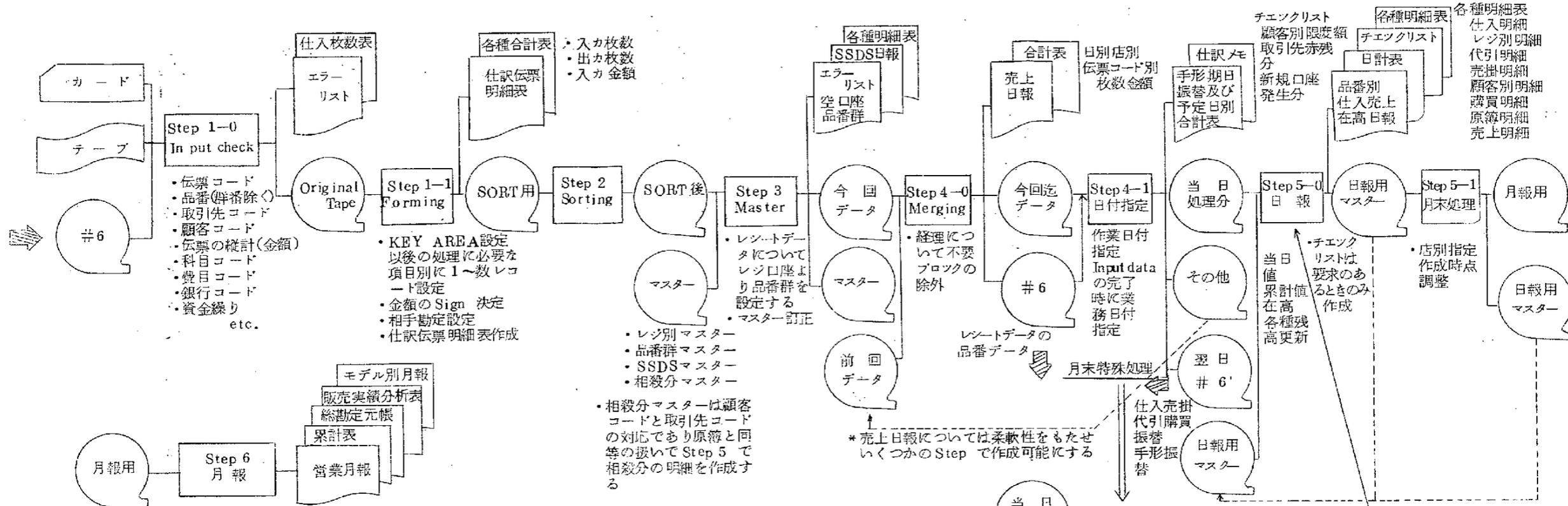


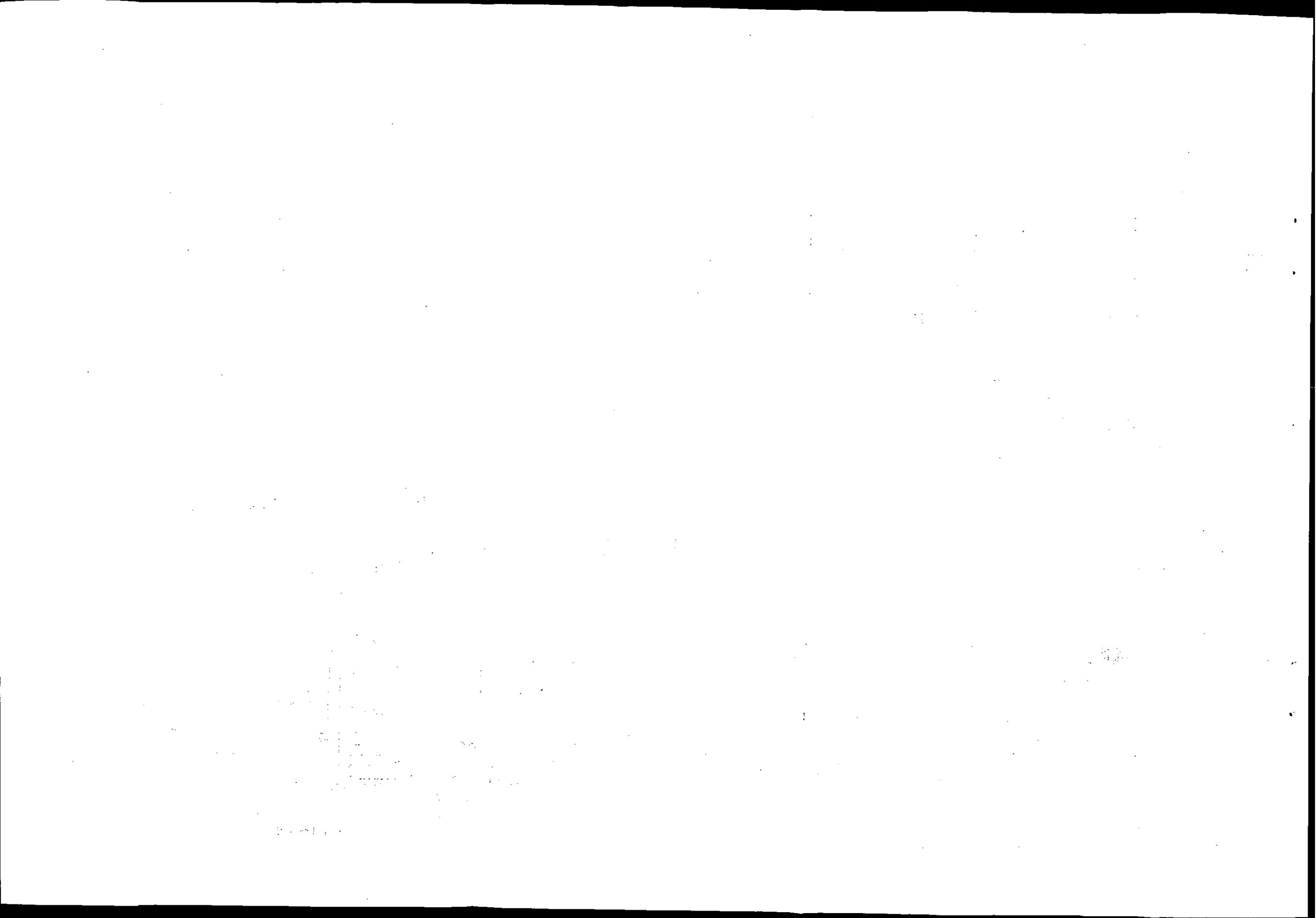


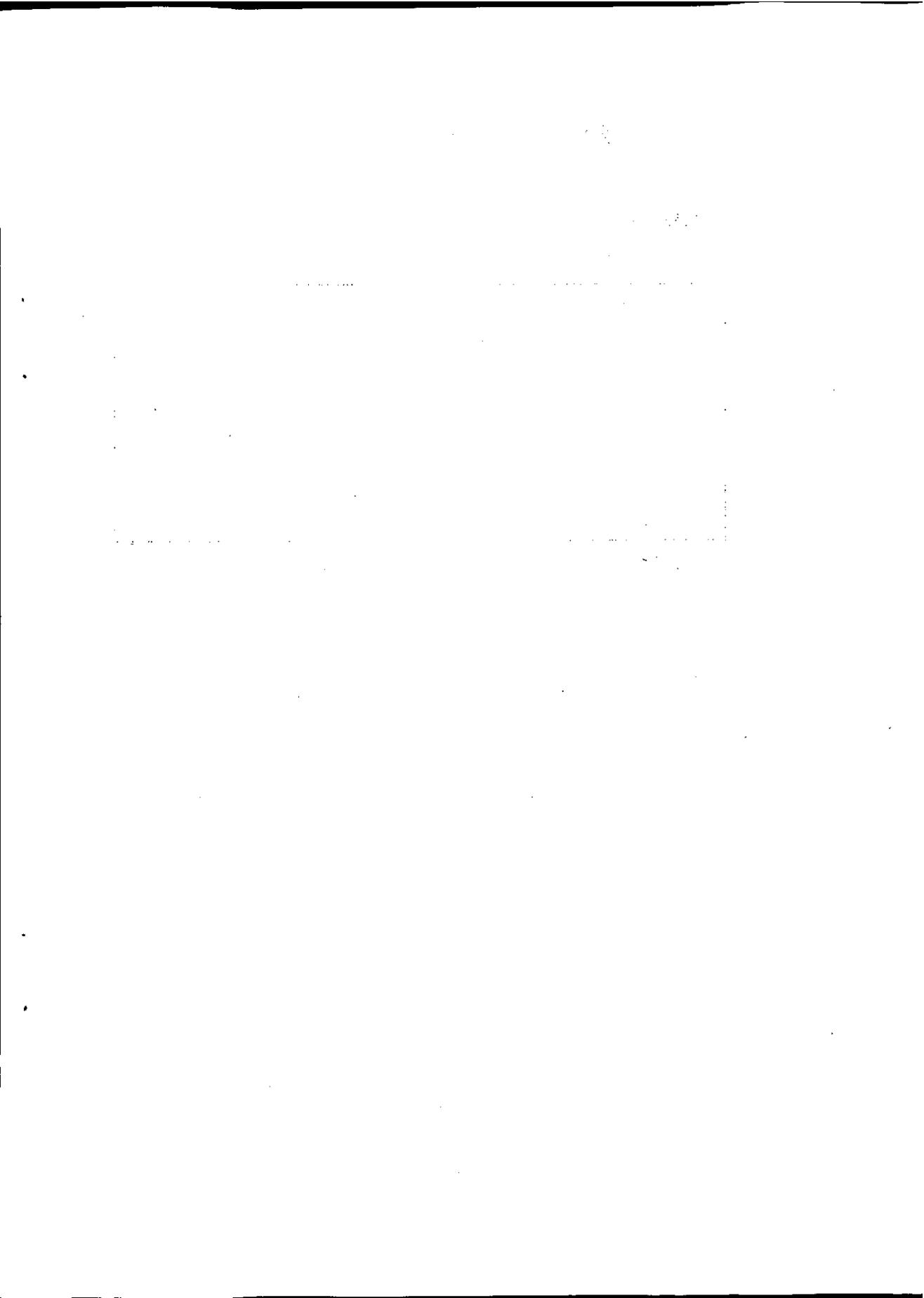


現金出納帳
現金出納帳
現金出納帳
H.L.C









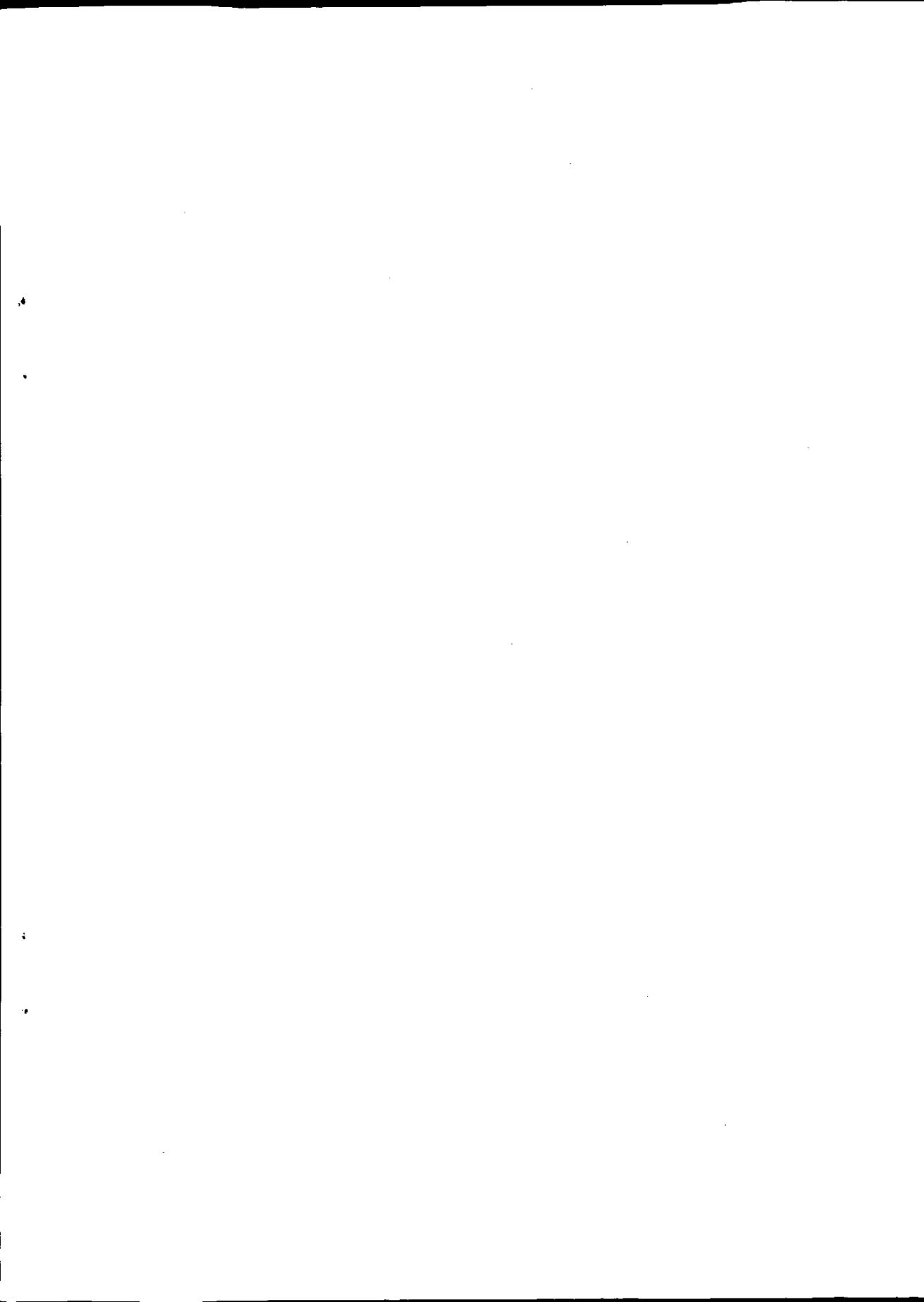
§ 3 営業資料の展開

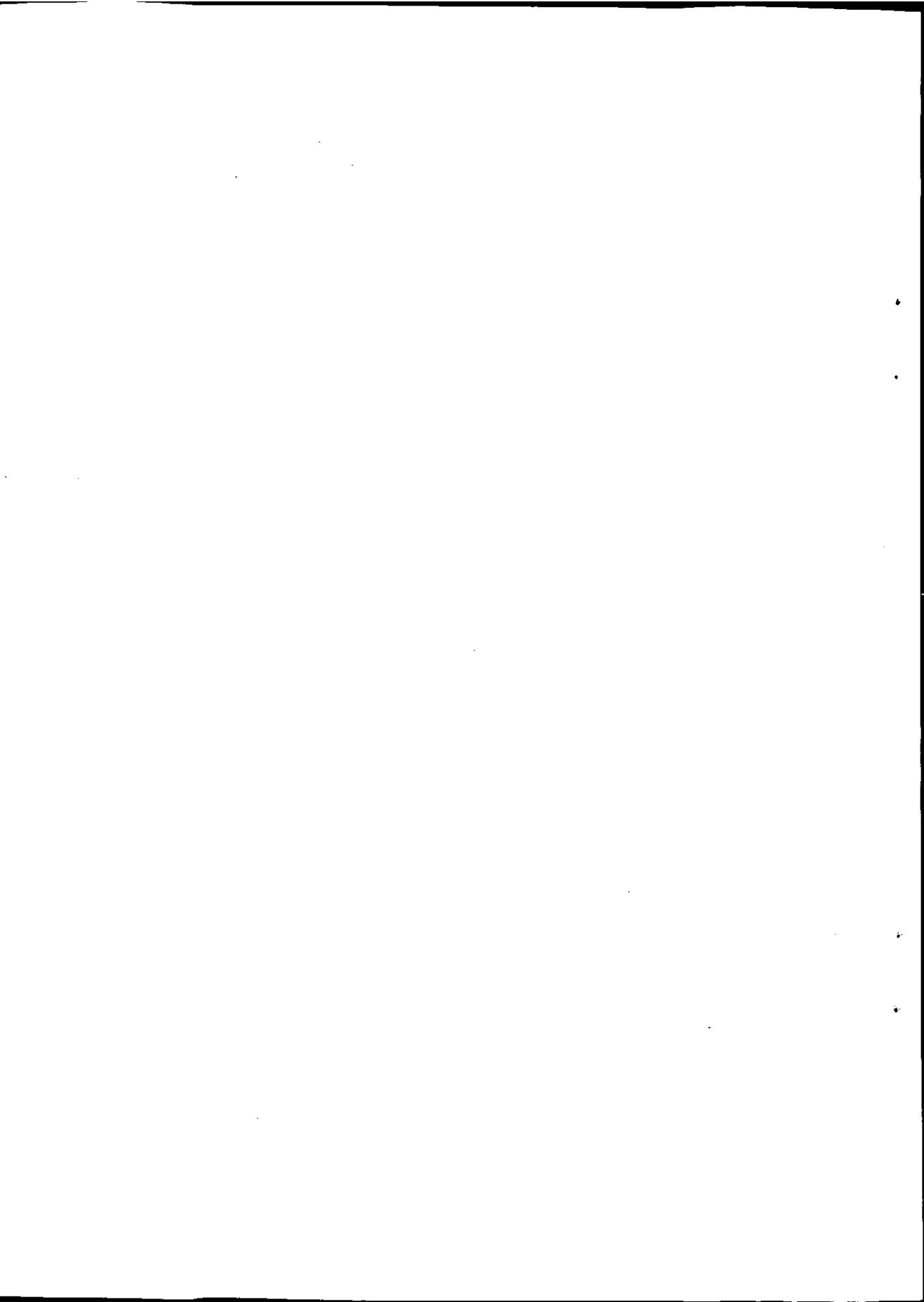
① 営業指数異常値管理表

異常値マークの定義

マーク	内 容	発 生 度
* *	非常に高い指数	3.0%
*	普通より高い	13.0%
(ナシ)	普 通	68.0%
×	普通より低い	13.0%
××	非常に低い	3.0%

(註. 正規分布標準偏差の 1σ ・ 2σ を採用)

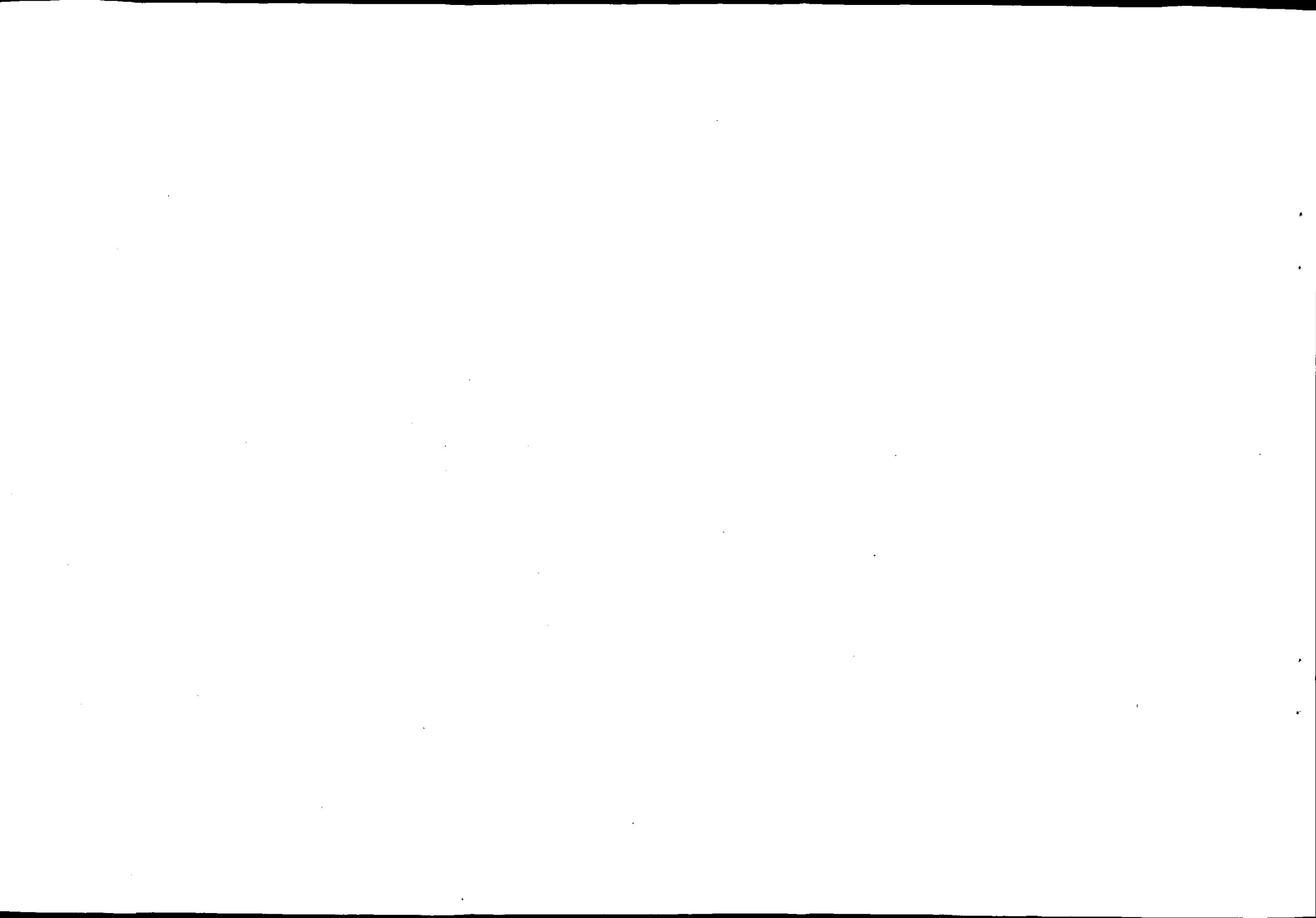


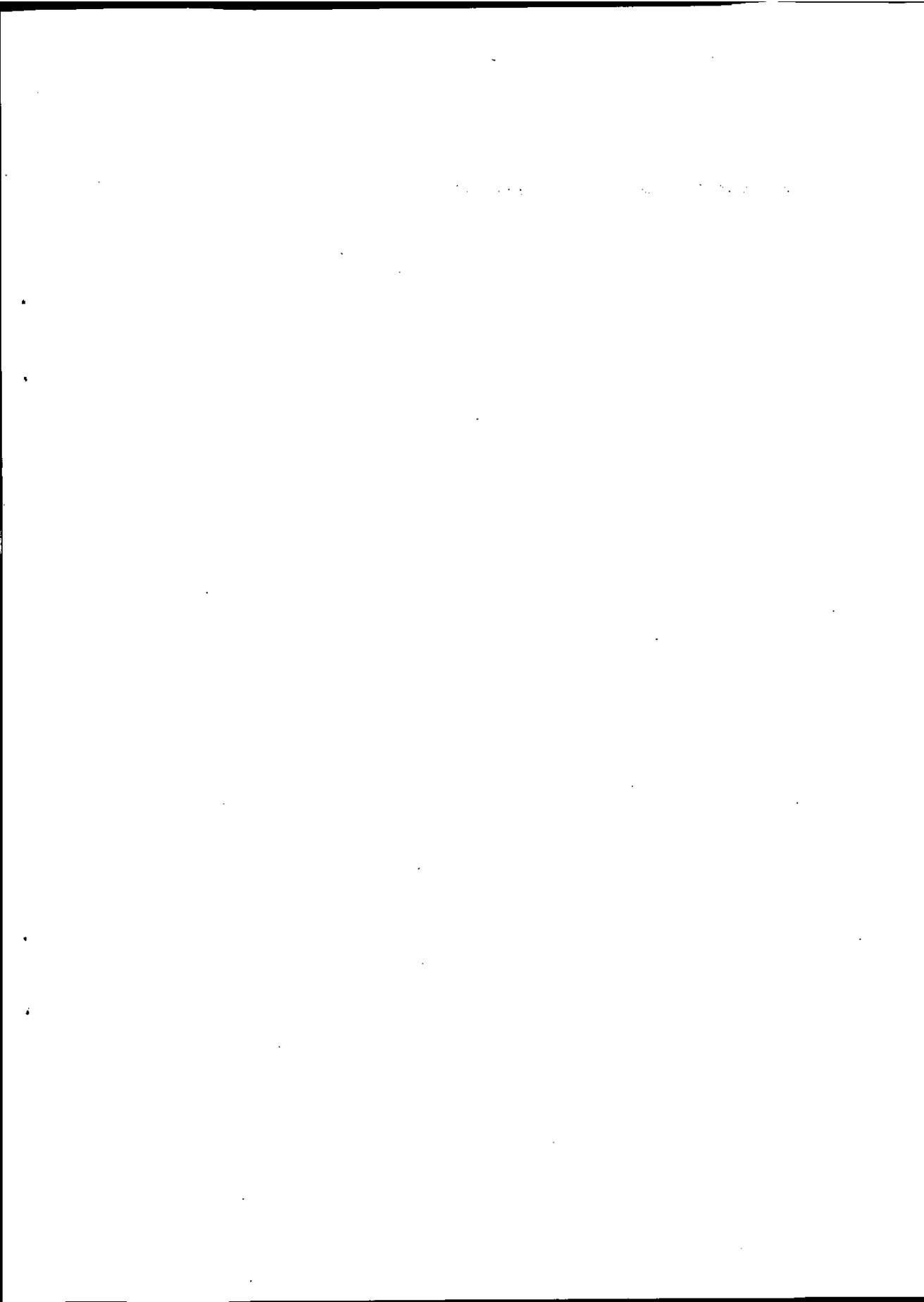


EIGYO SHISU IJOCHI KANRI HYO

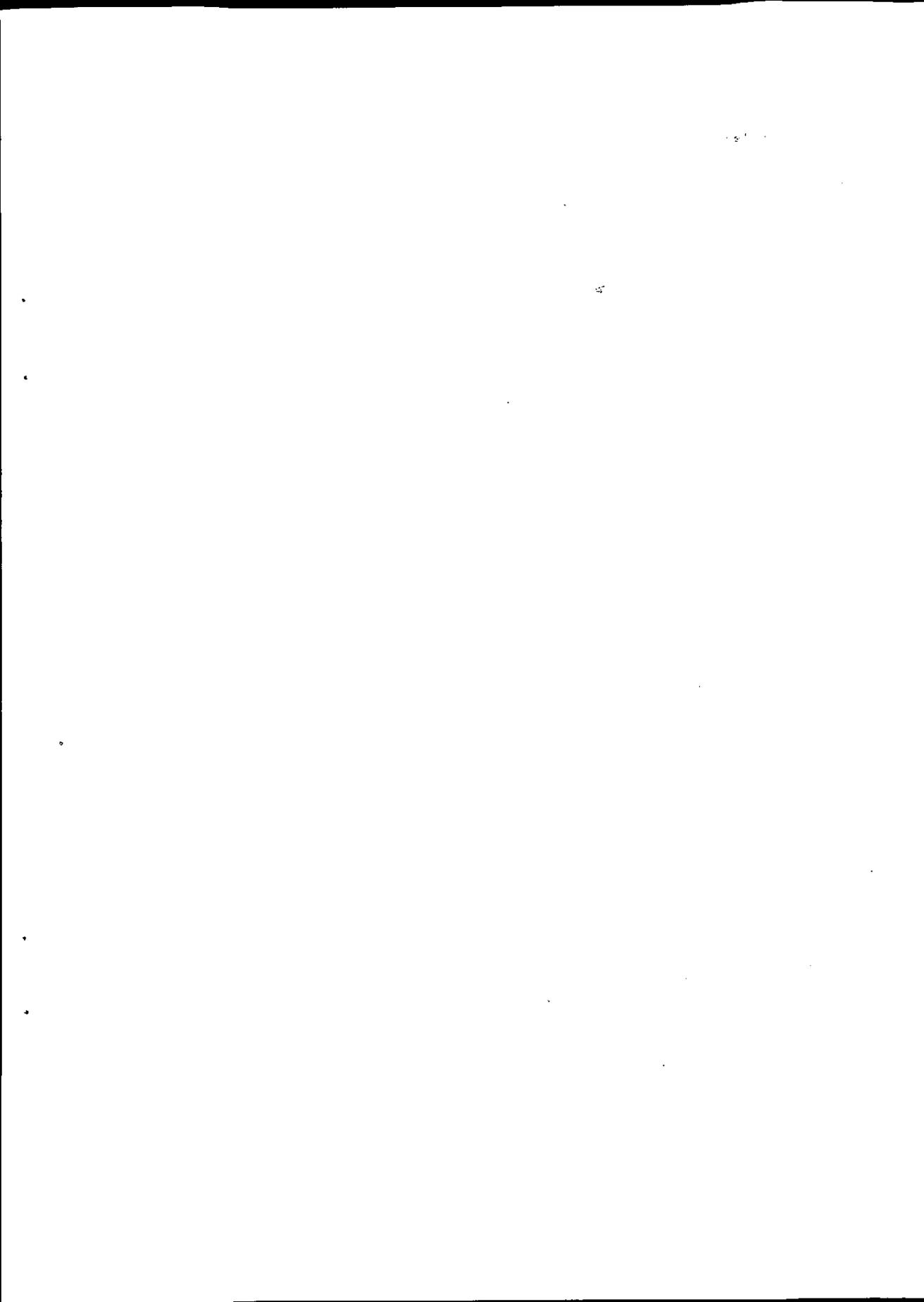
43 NEN 5 GATSU

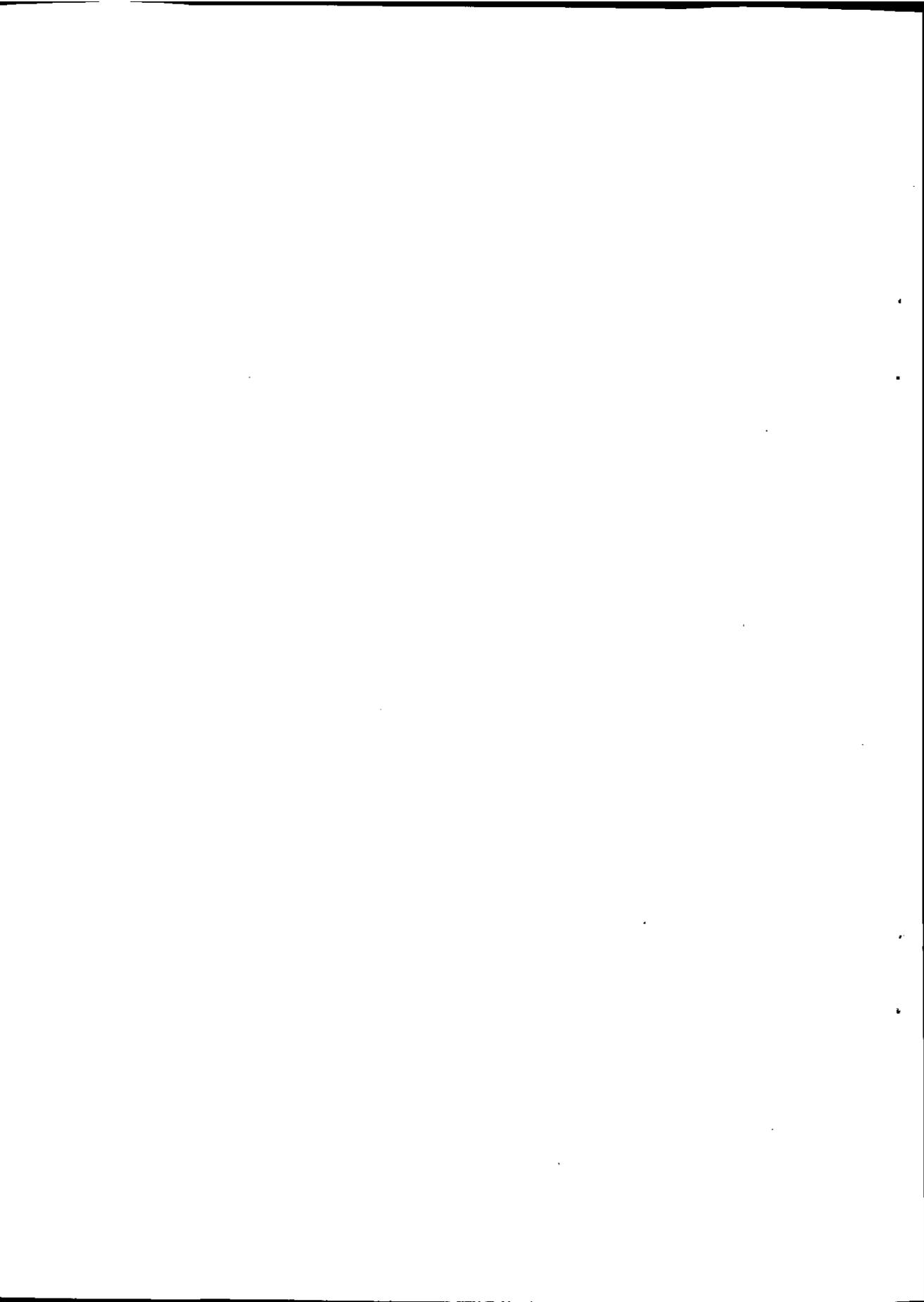
		08	082	02211	02212	02213	02214	02216
URIAGE DAKA YOSAN TAIHI	93.39	88.34	95.14	97.19	124.30 *	165.34 **	63.52 X	89.14
SAEKI DAKA YOSAN TAIHI	91.05	86.45	94.91	102.29	113.78	186.00 **	67.04 X	87.43
ZAI DAKA YOSAN TAIHI	116.89	109.76	113.35	101.97	104.60	117.73 *	103.82	125.14 *
URIAGE DAKA SAKUNEN TAIHI	105.18	99.64	108.16	104.90	148.64 *	170.23 **	67.58 X	106.90
KYAKUSU SAKUNEN TAIHI	98.33	91.99	96.33	127.44 *	132.27 *	102.90	57.13 XX	109.97
JININ SAKUNEN TAIHI	114.26	110.13	116.65	104.90	115.61	136.19	87.86 X	118.78
MENSEKI SAKUNEN TAIHI	105.10	96.83	99.04	104.90	104.45	147.54 *	81.58	86.30
NEIRE RITSU	26.19	30.07	31.75	42.49 **	27.93	0.00 XX	33.11	29.26
HENPIN RITSU	8.54	10.79	20.10	20.88 *	17.61	216.41 **	26.18 *	10.00
SAEKI RITSU	24.37	30.07	32.12	42.85 **	30.06	28.12	31.66	29.42
SHIKIN KAITEN RITSU	1.03	0.85	0.71	0.83	1.52 *	0.44 X	0.58	0.54
SYOHIN KAITEN RITSU	0.60	0.58	0.47	0.45	1.01 *	0.30 X	0.40	0.37

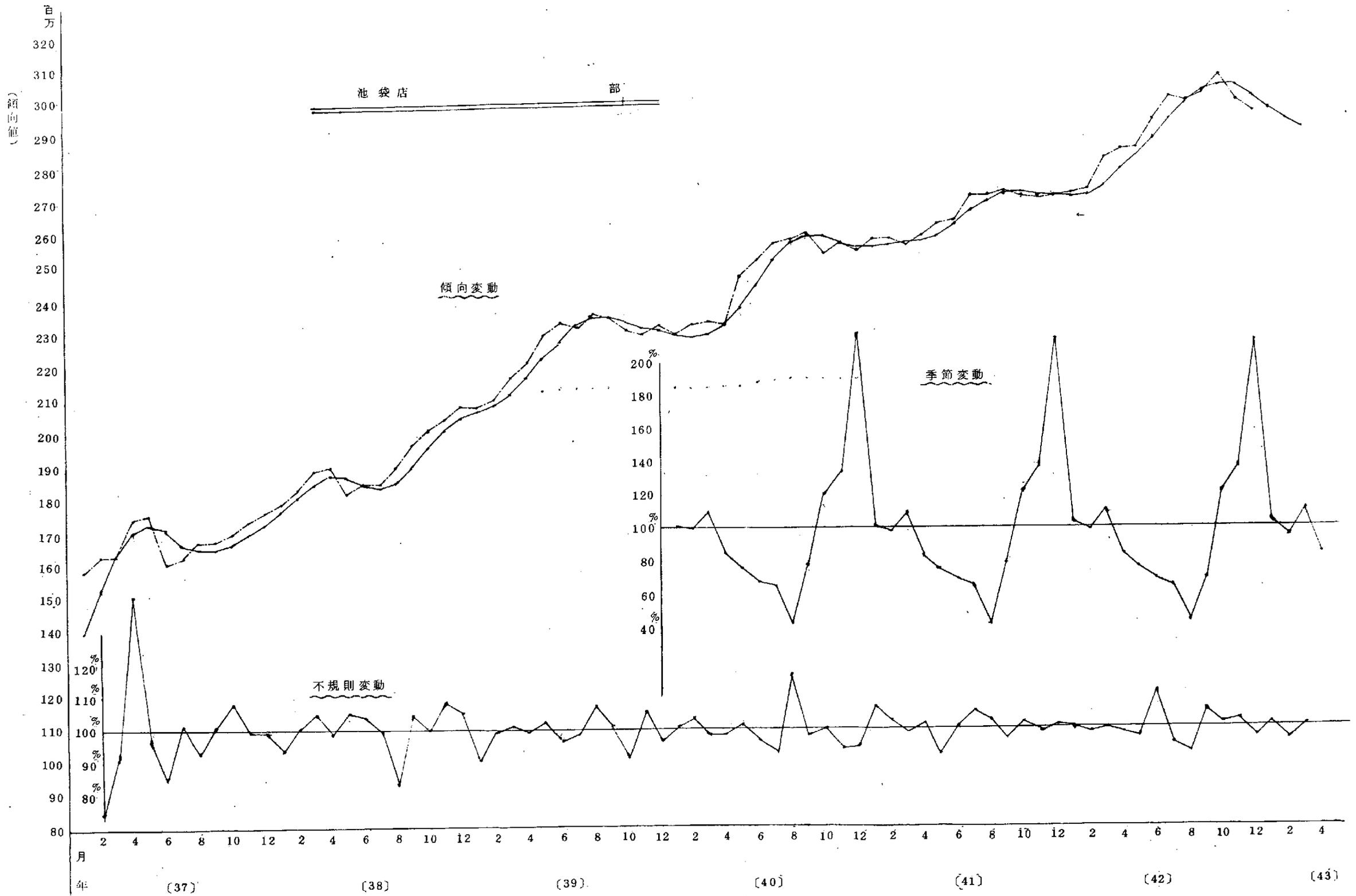


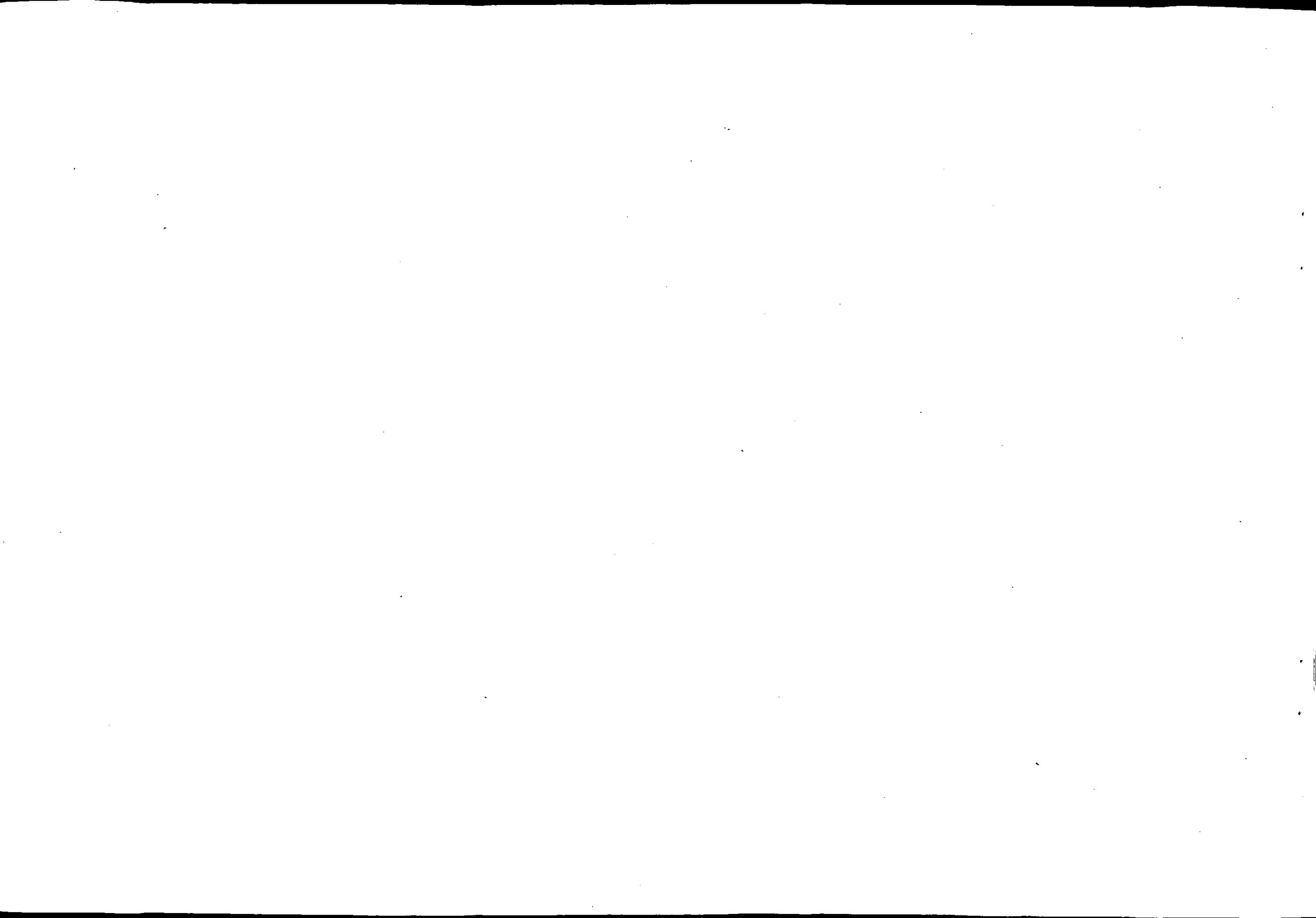


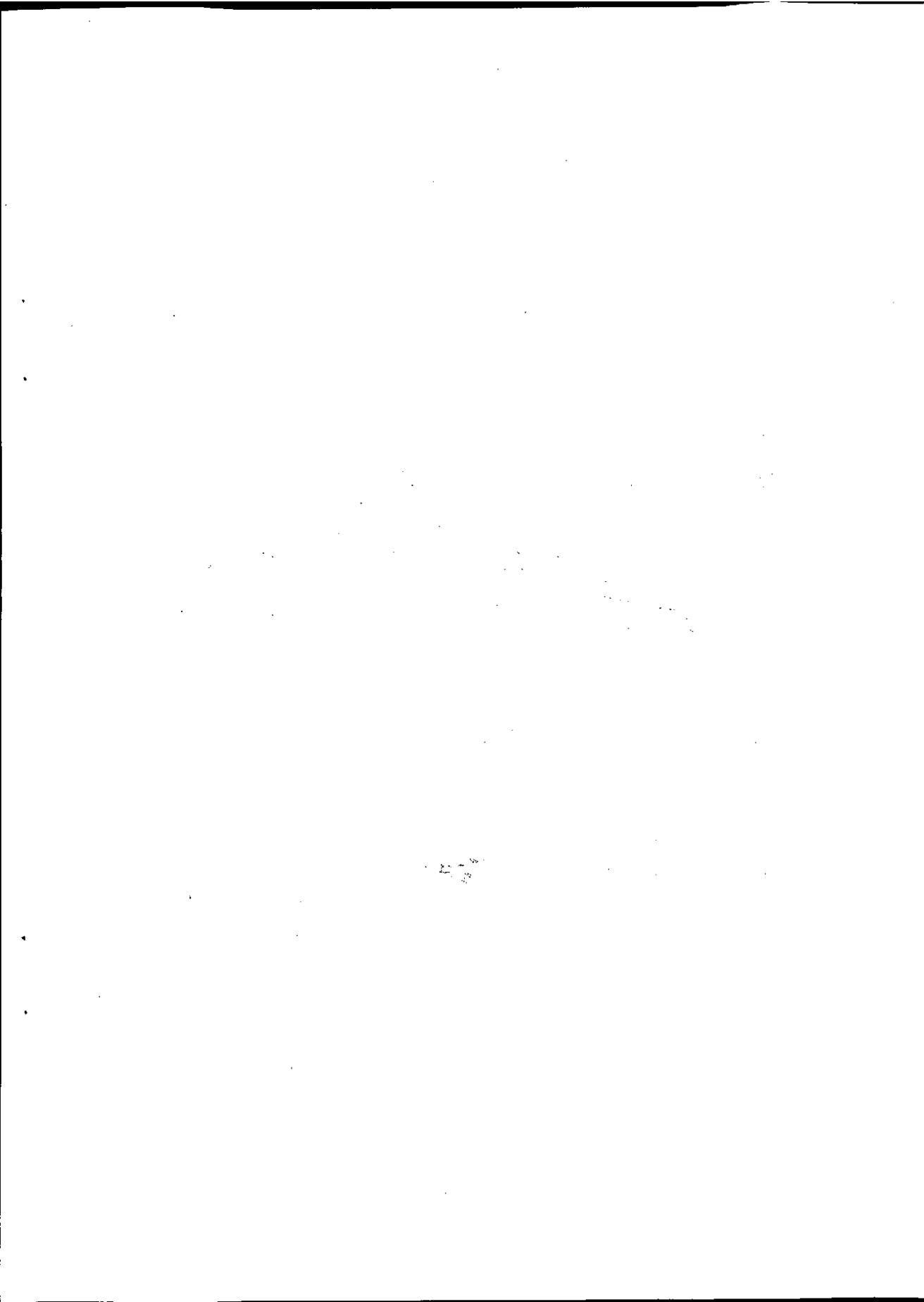
② センサスメソッドによる傾向分析





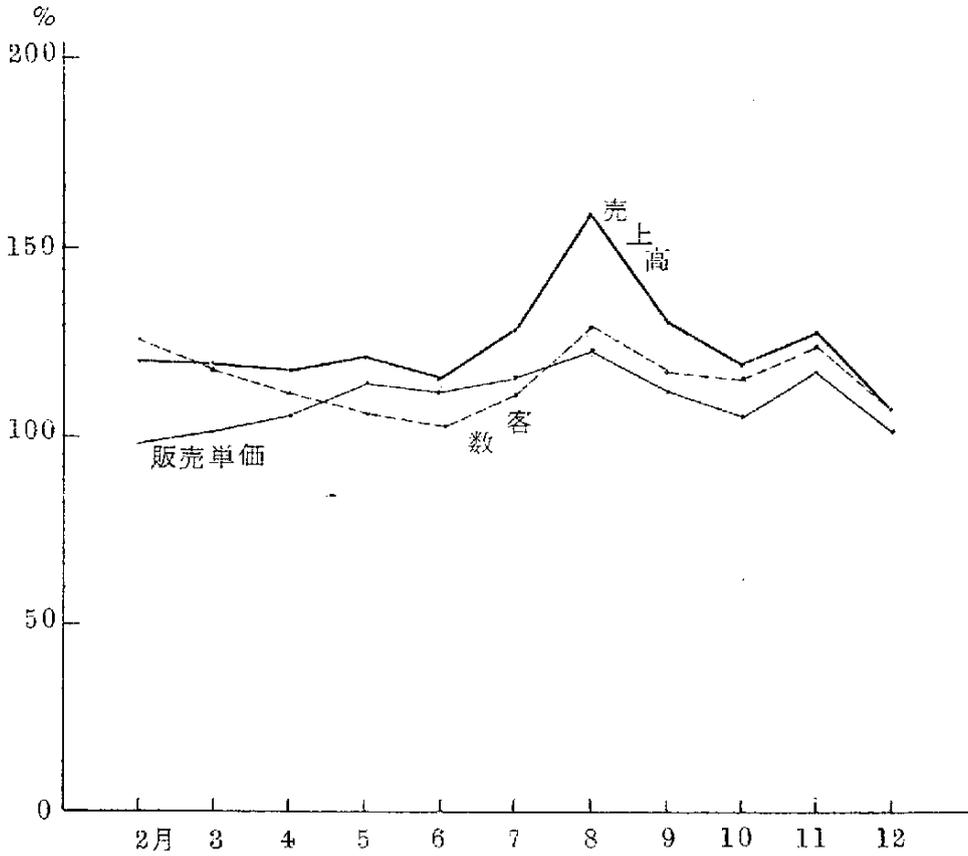


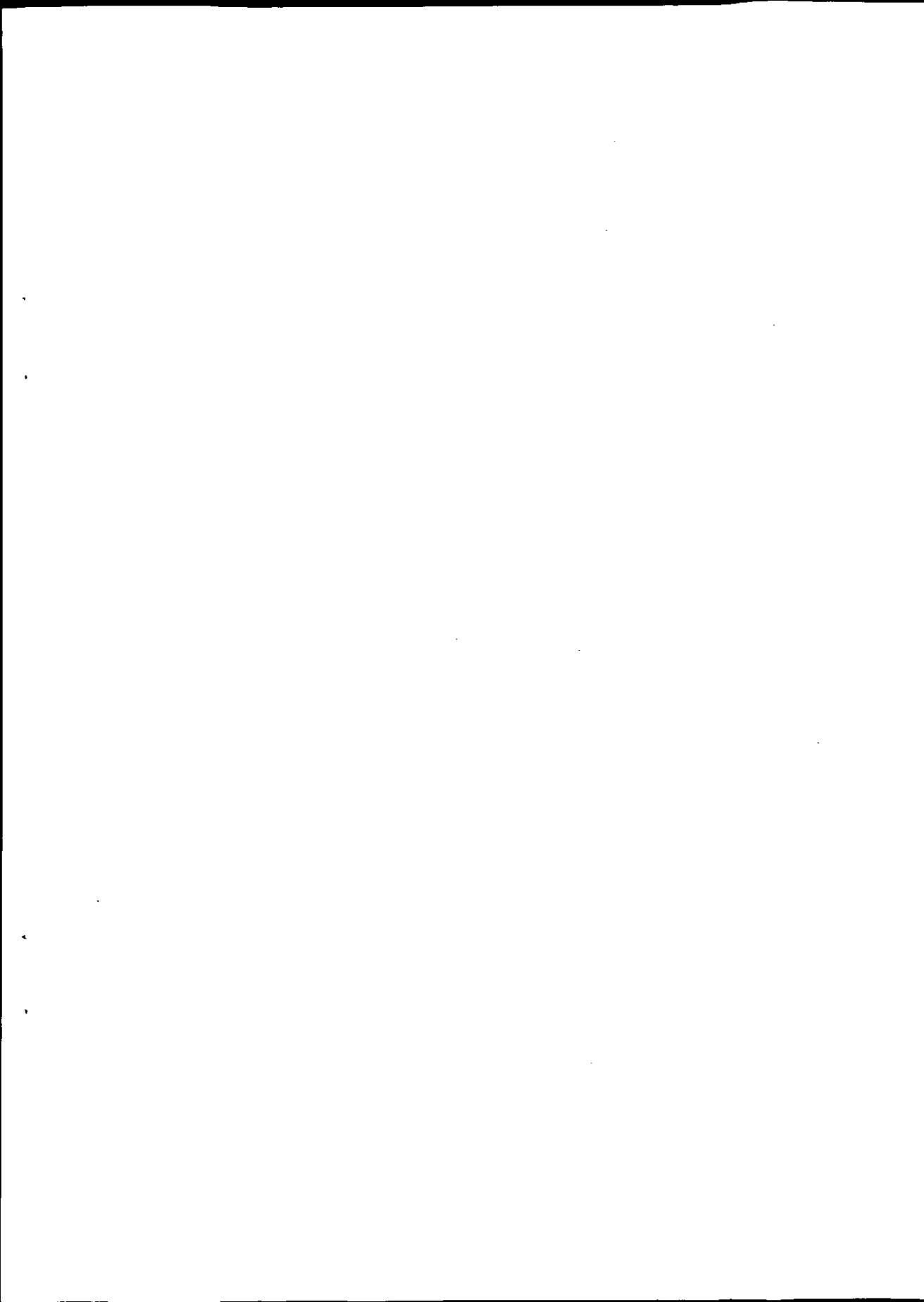


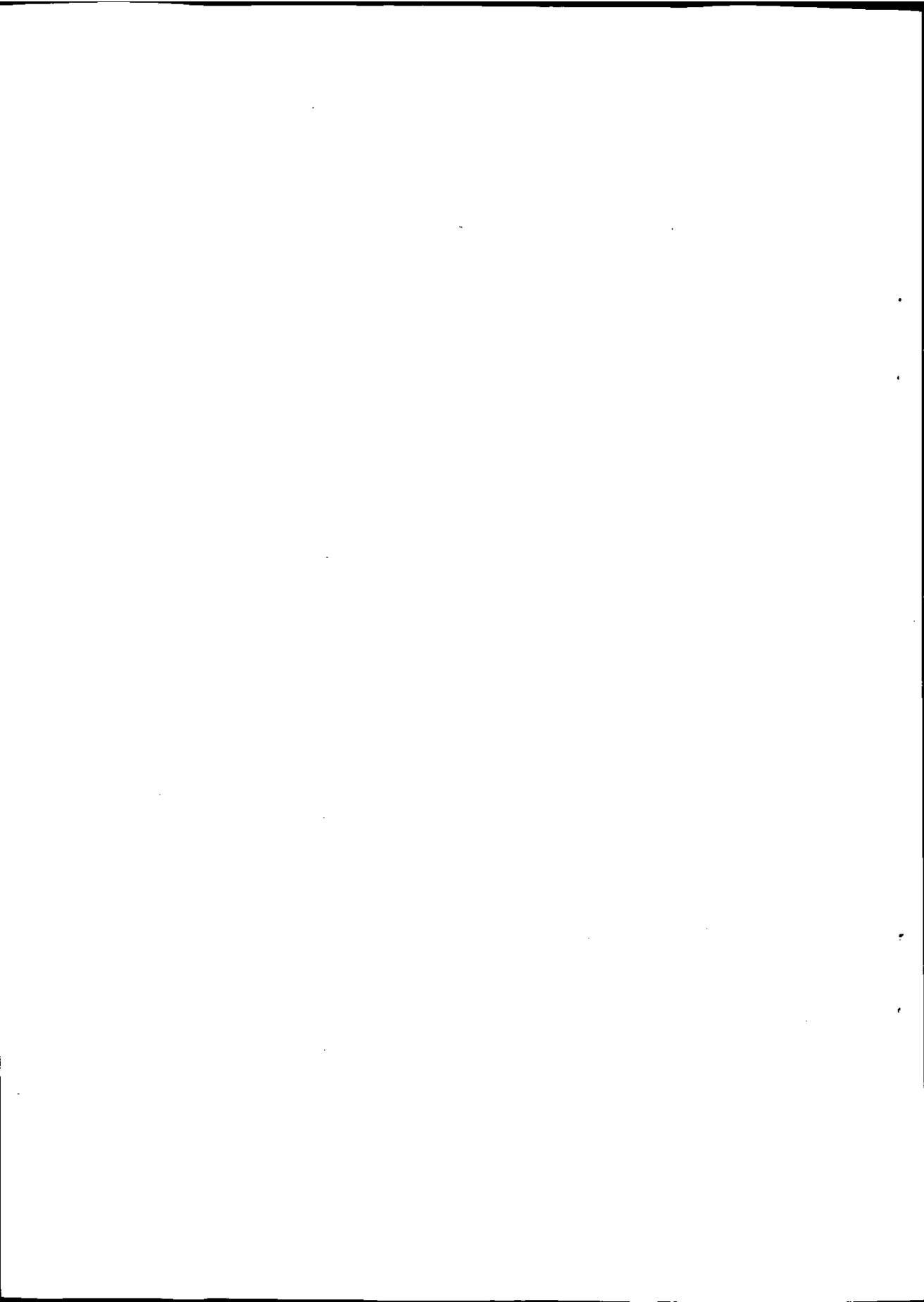


③ 売上傾向の購売単価傾向と客数傾向とを分離して分析する。

営業 第四部







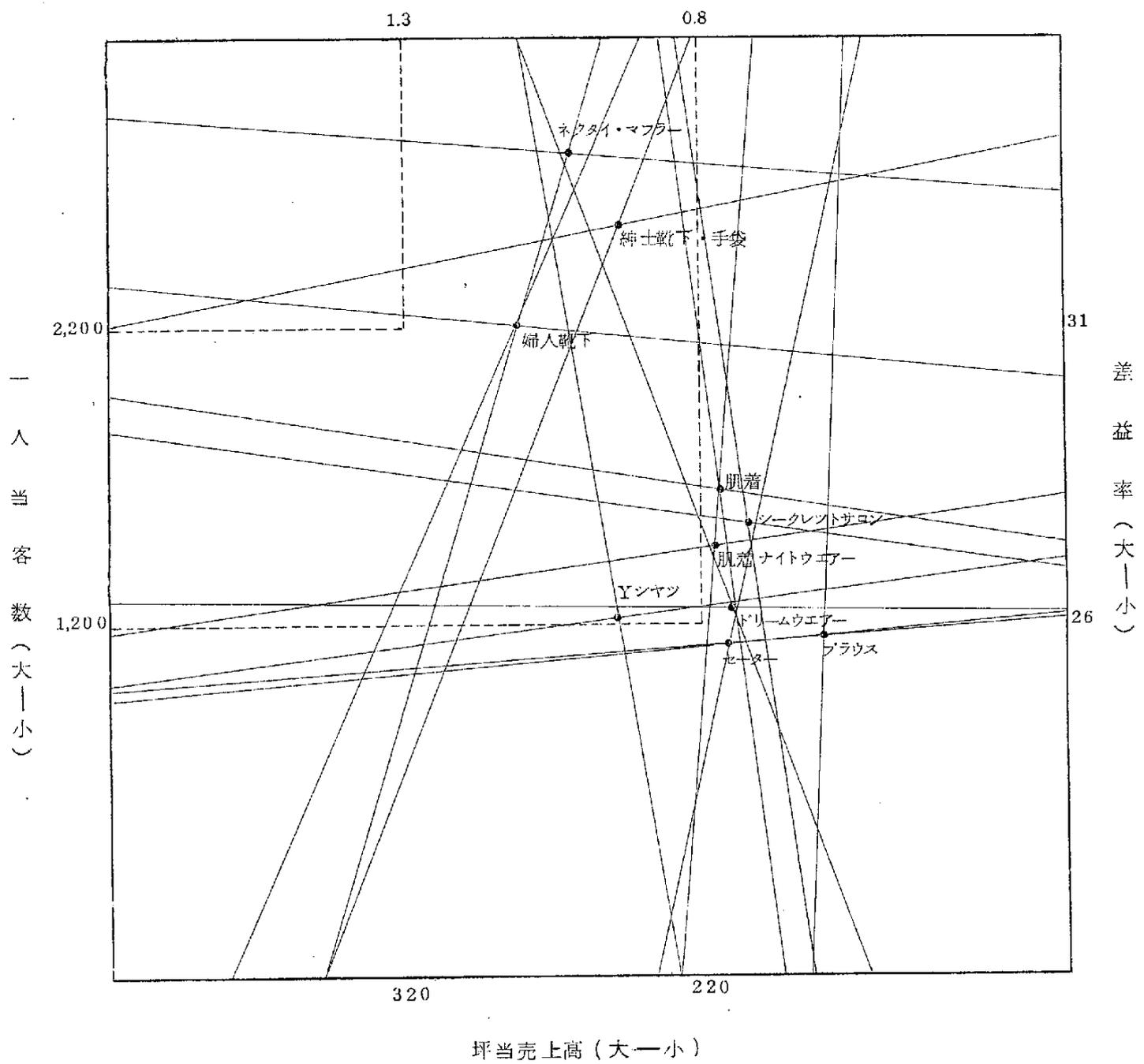
④ 基準値作成

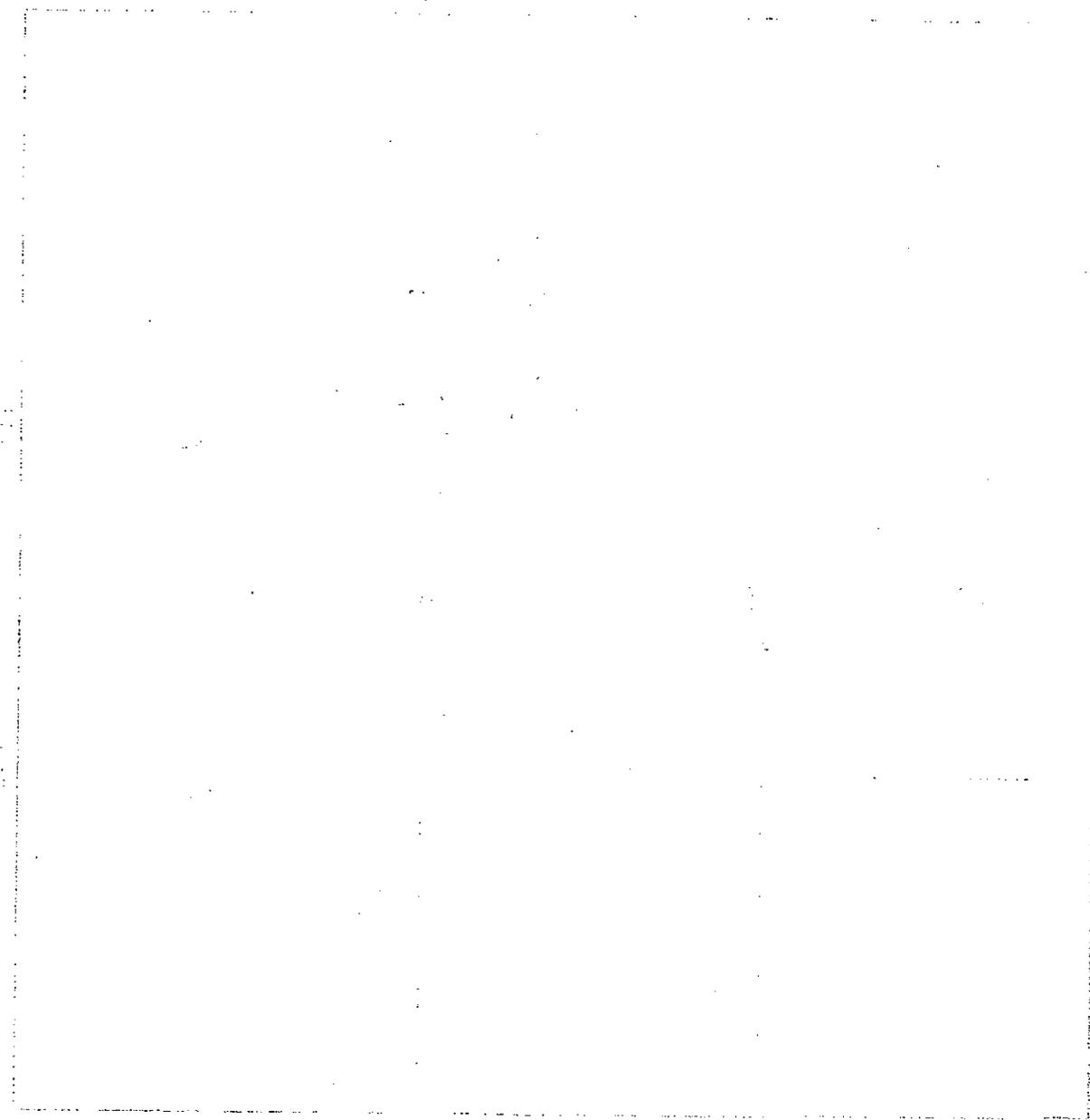
イ) 差益高と回転率

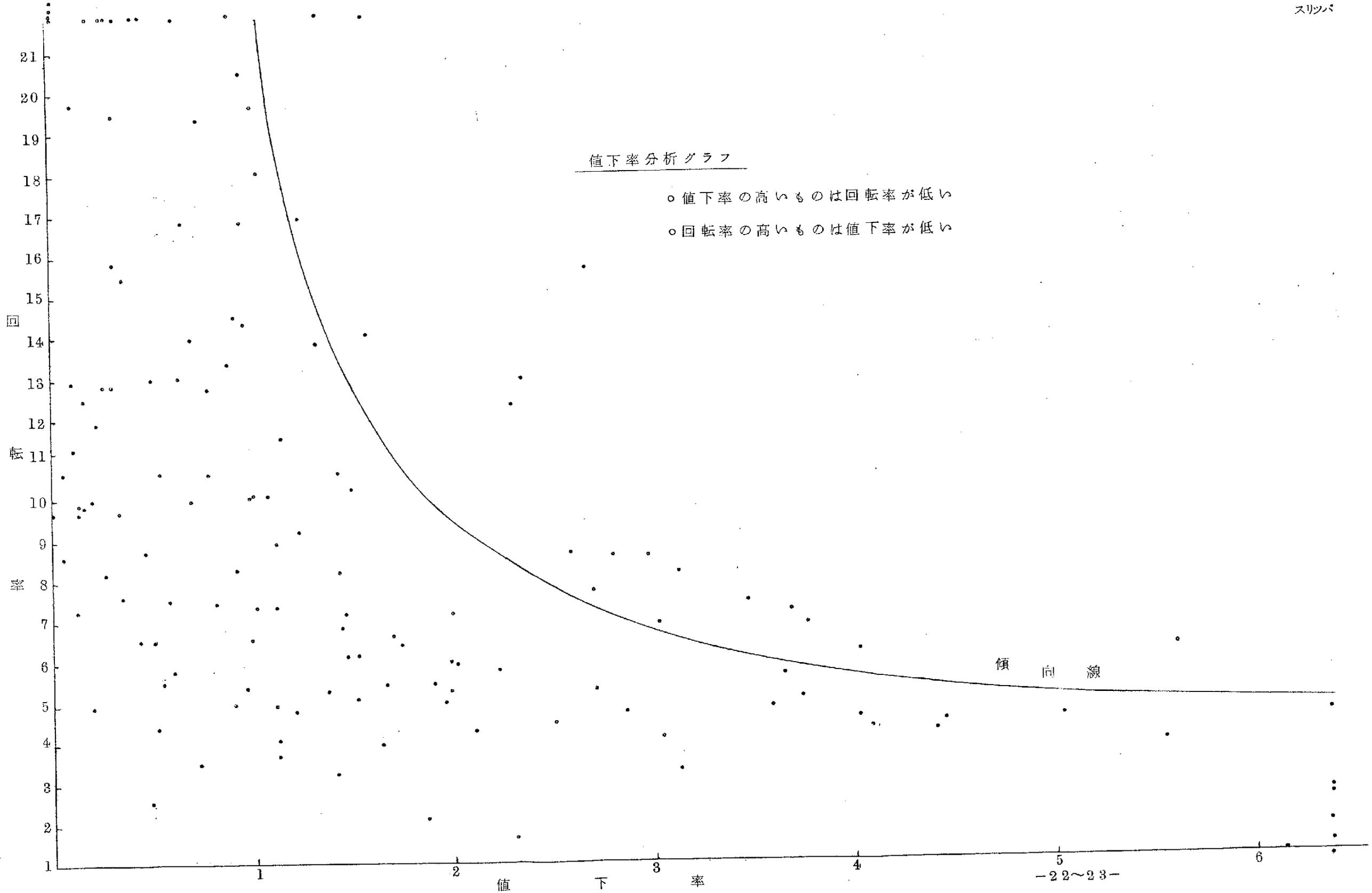
ロ) 回転率と値下率

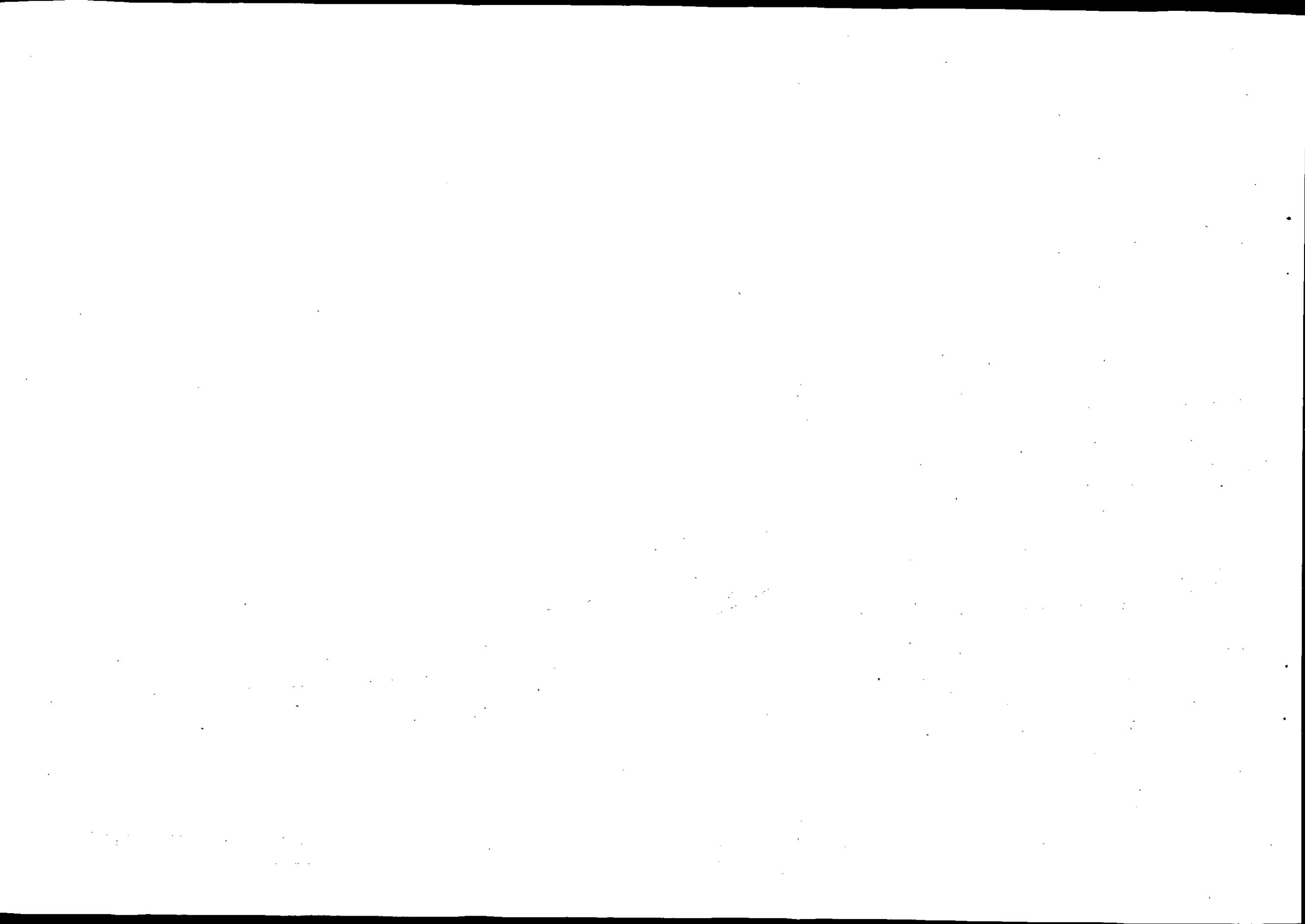
(軽衣料プロパー売場の管理図表)

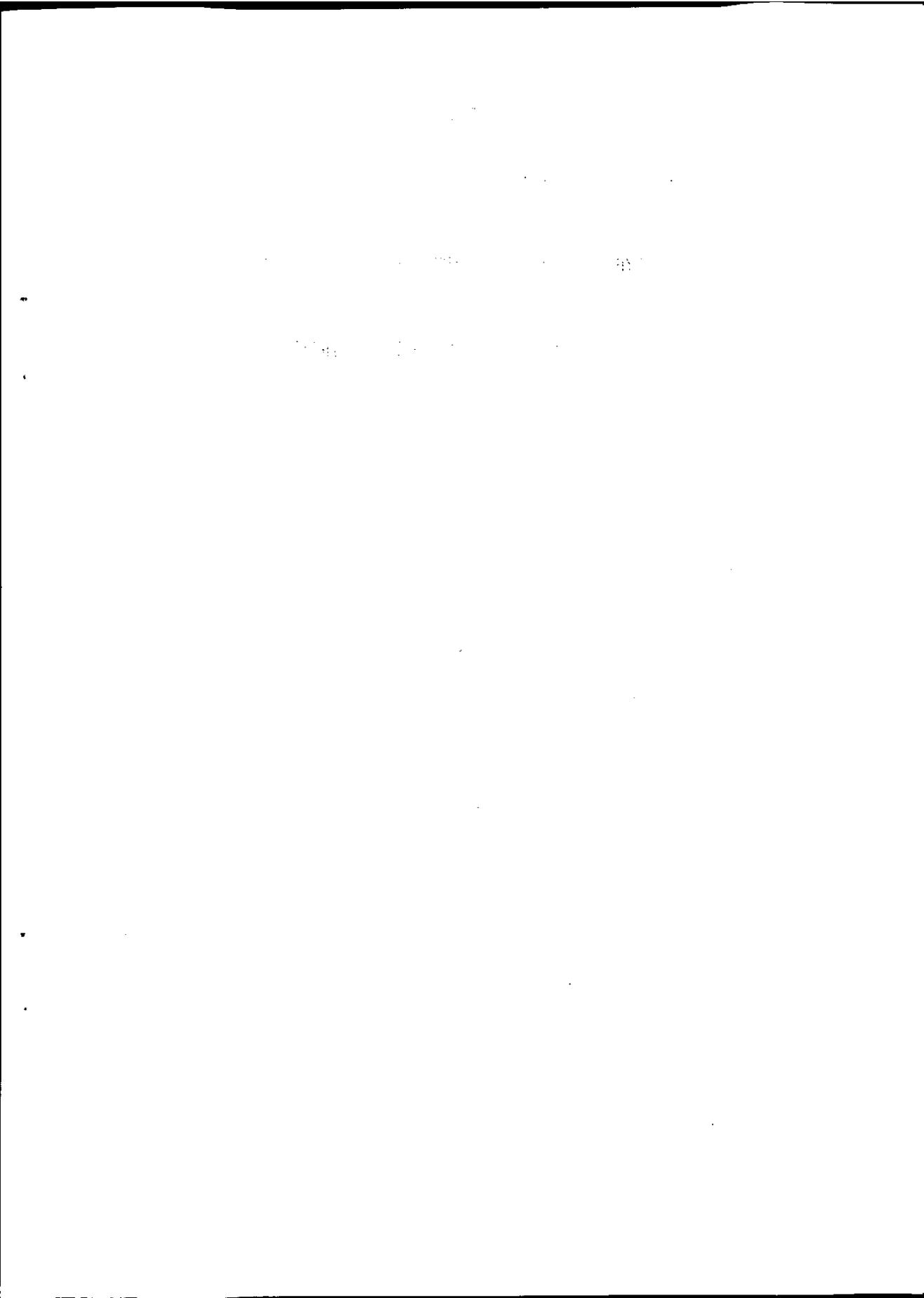
回 転 率 (大 - 小)











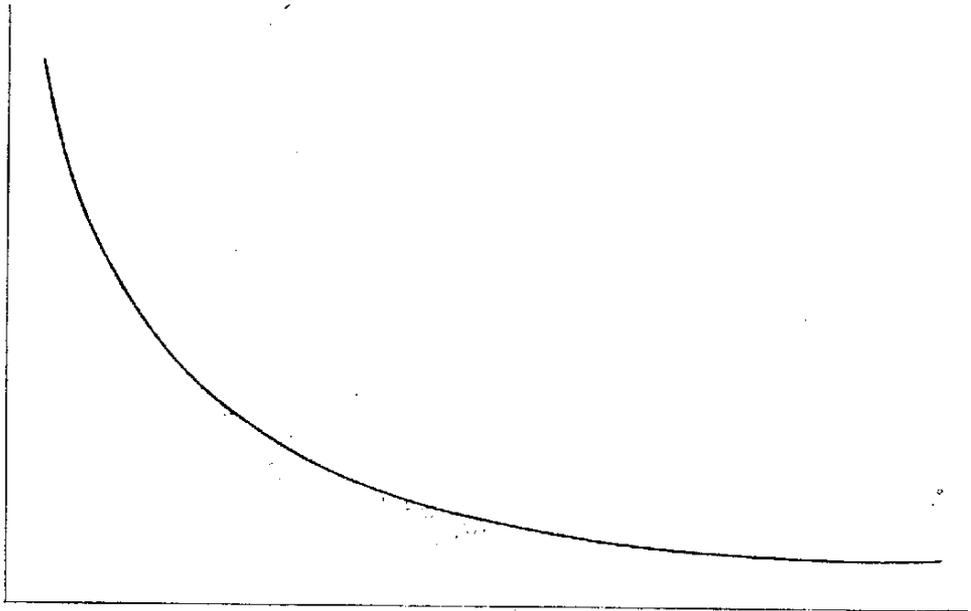
ハ) 坪当容数と買上単価

ニ) 坪当在高と買上単価 (無関係)

ホ) 坪当在庫点数と単価、客数、差益、使用面積

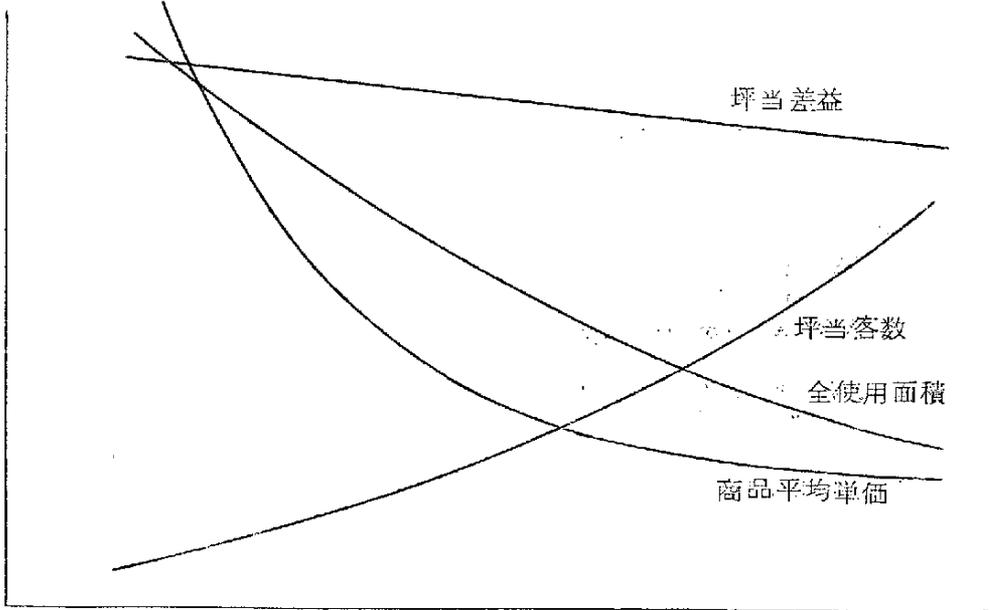


買上單價

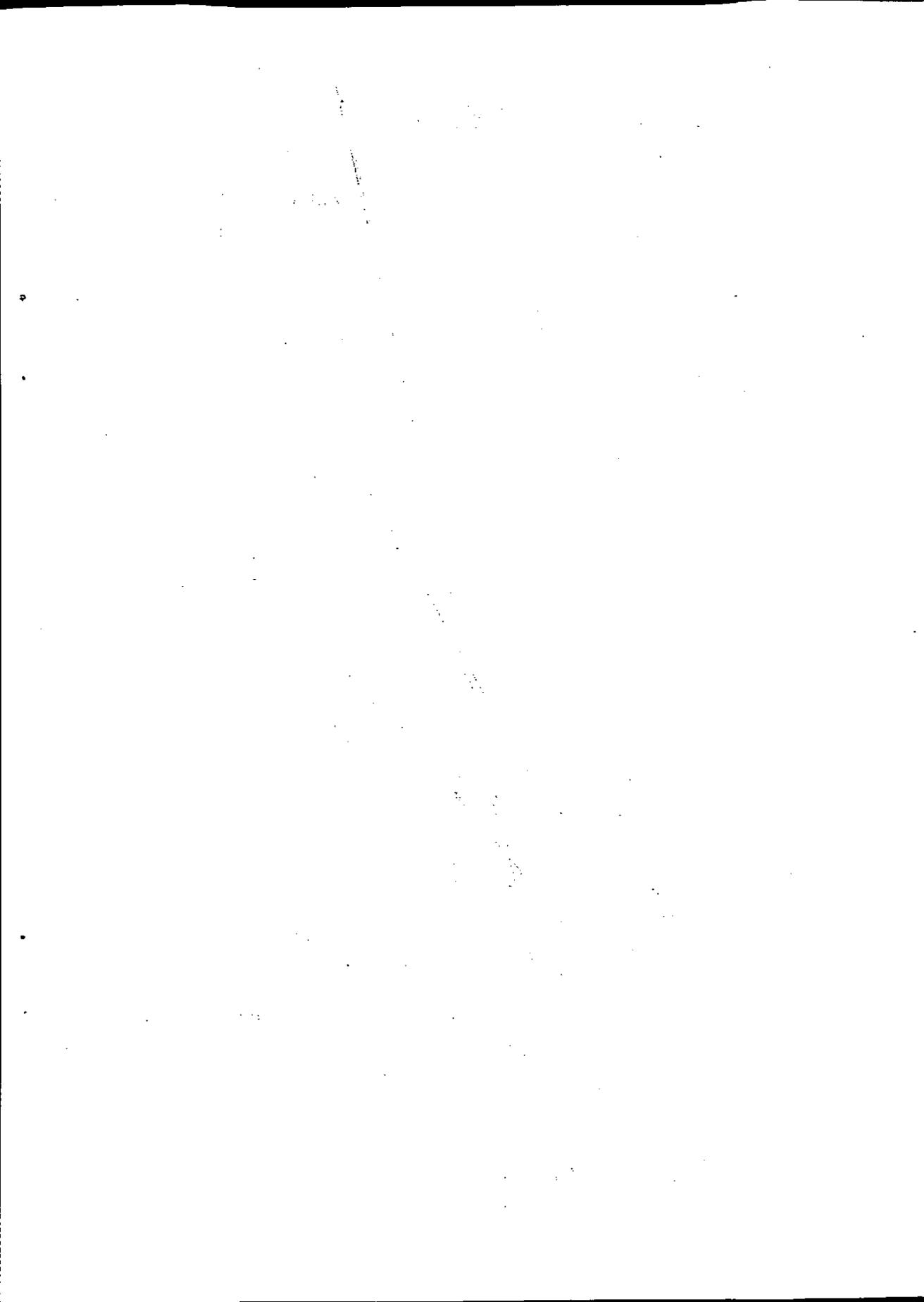


3.3 m² 當 客 數

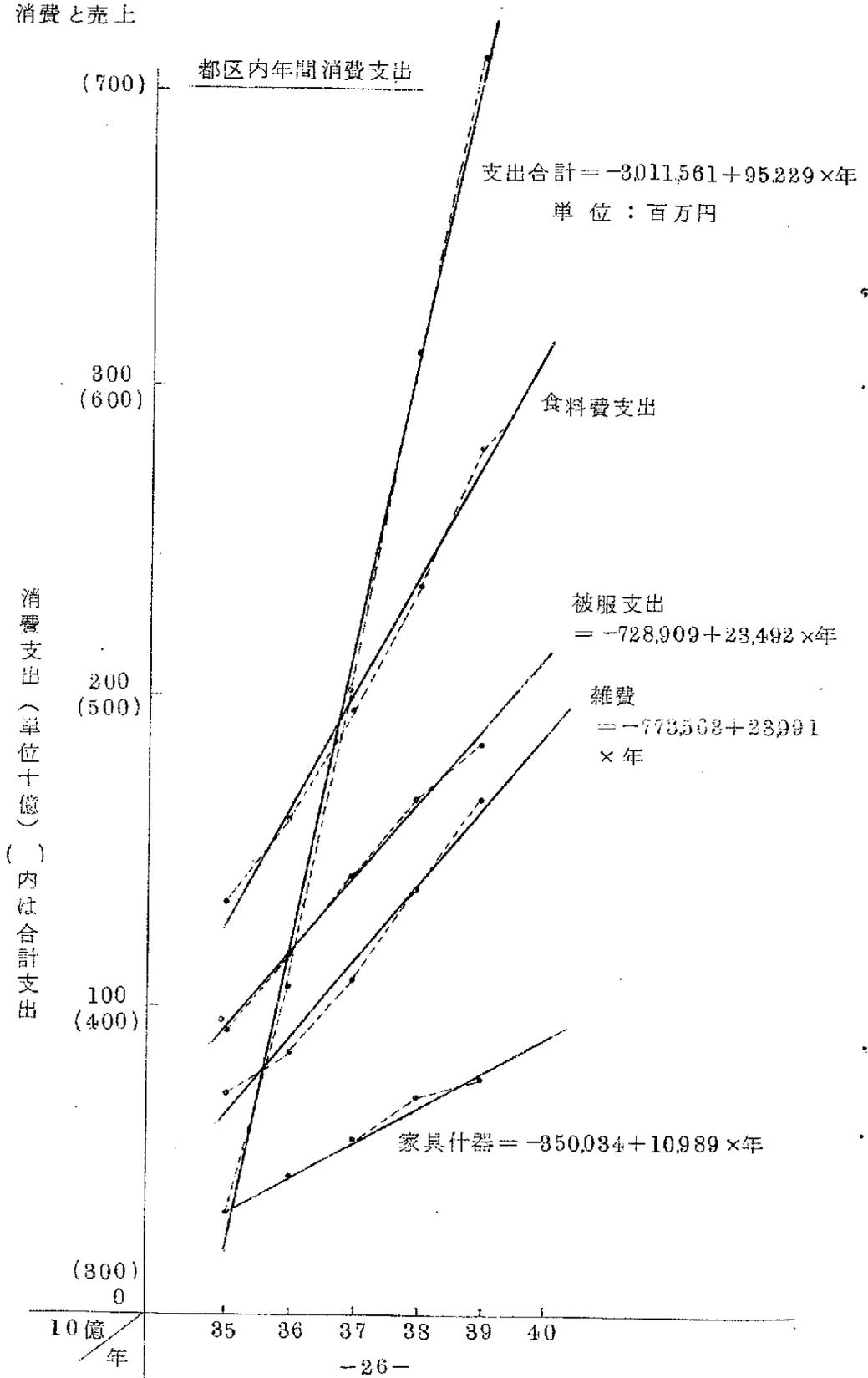
大
↑
↓
小



3.3 m² 當 在 庫 點 數



⑤ 消費と売上



1950-1951

1952



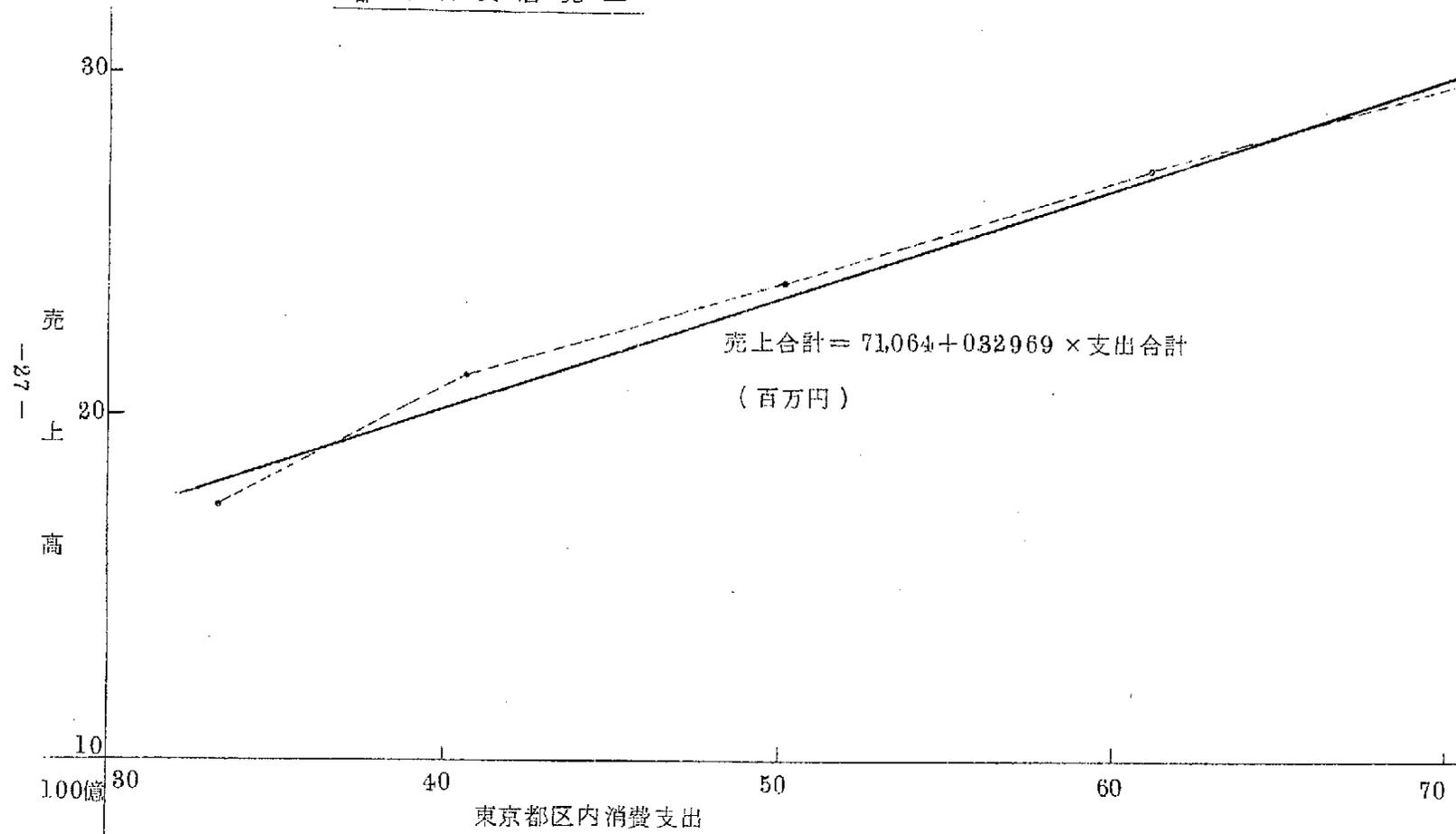
1953

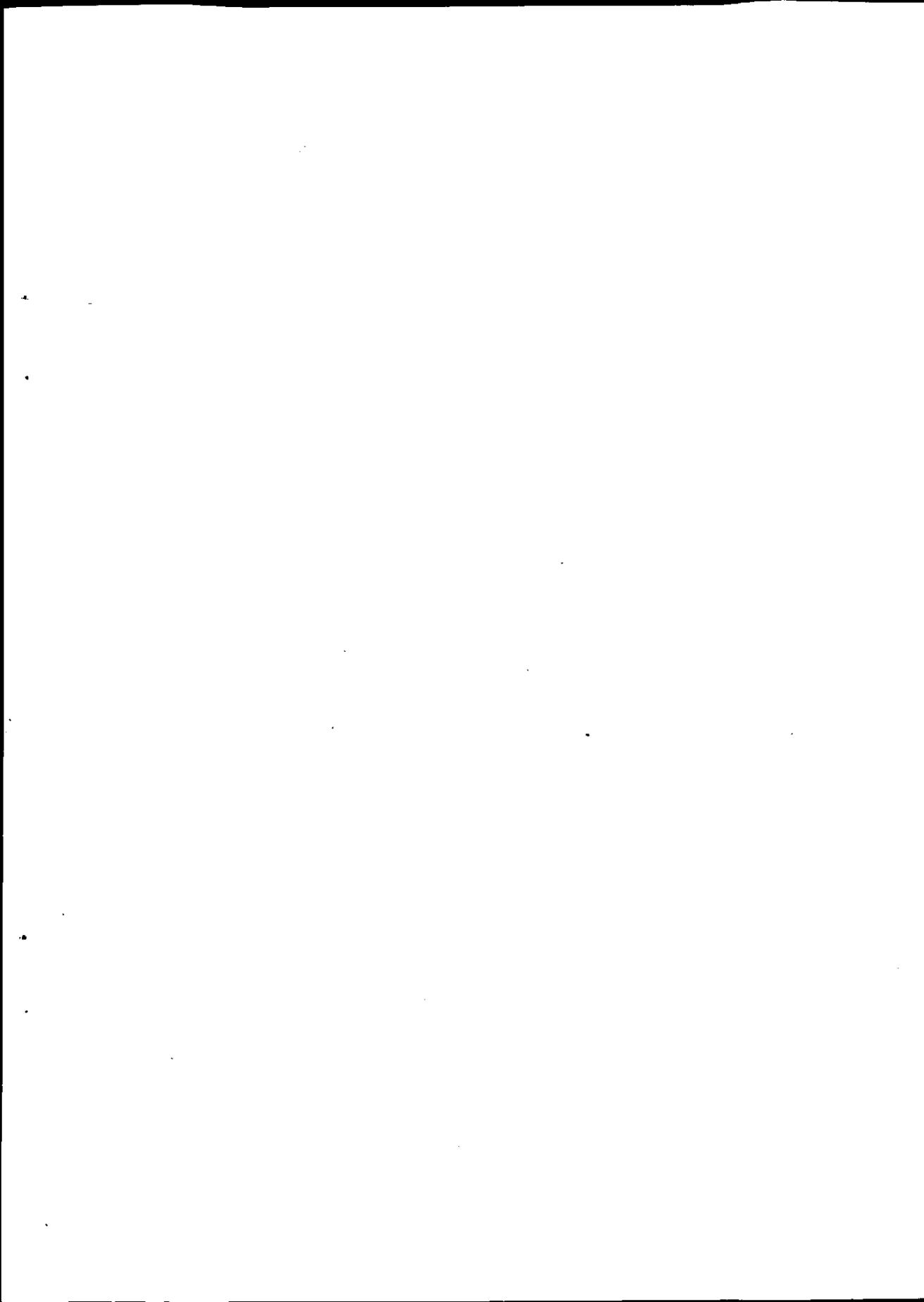
1954

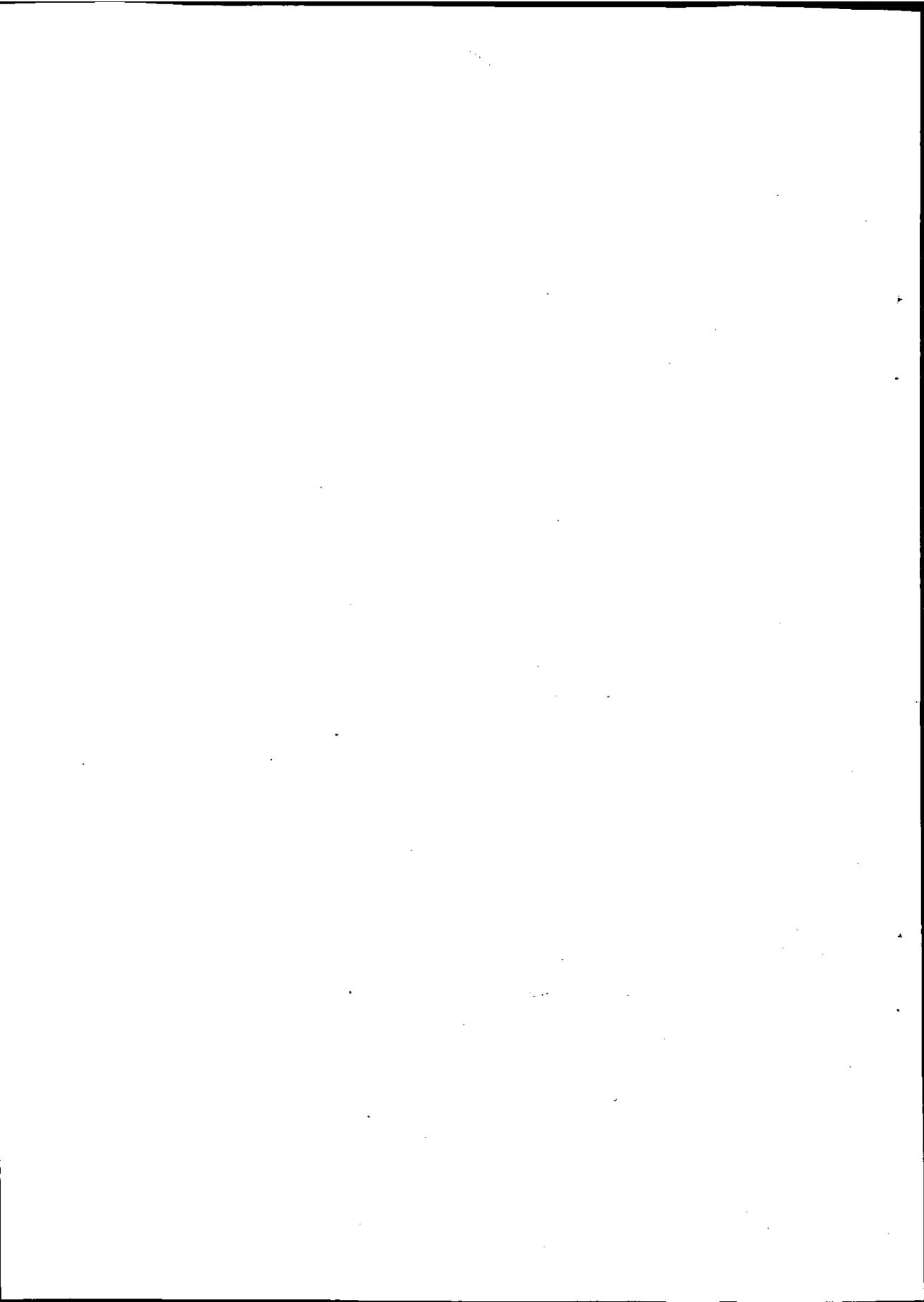
1955

1956

都内百貨店売上

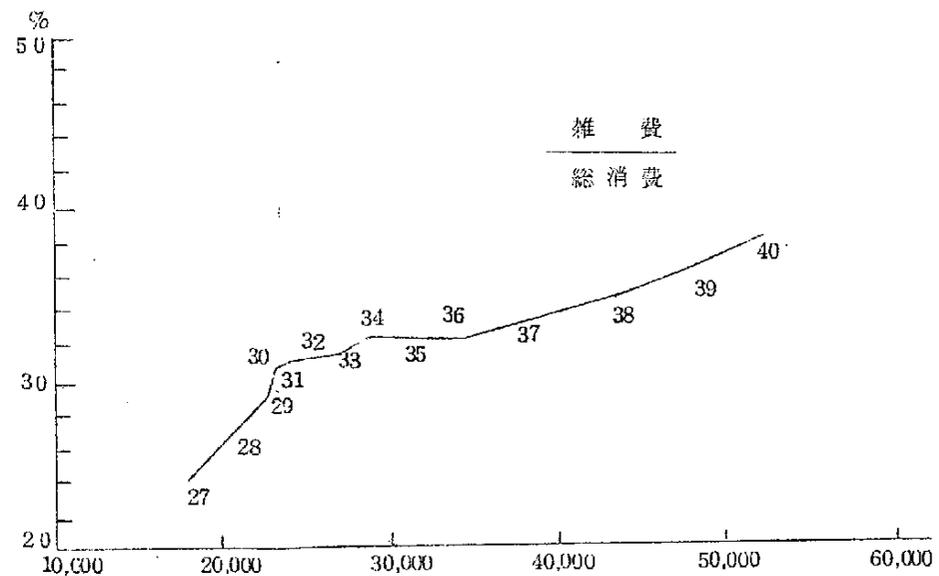
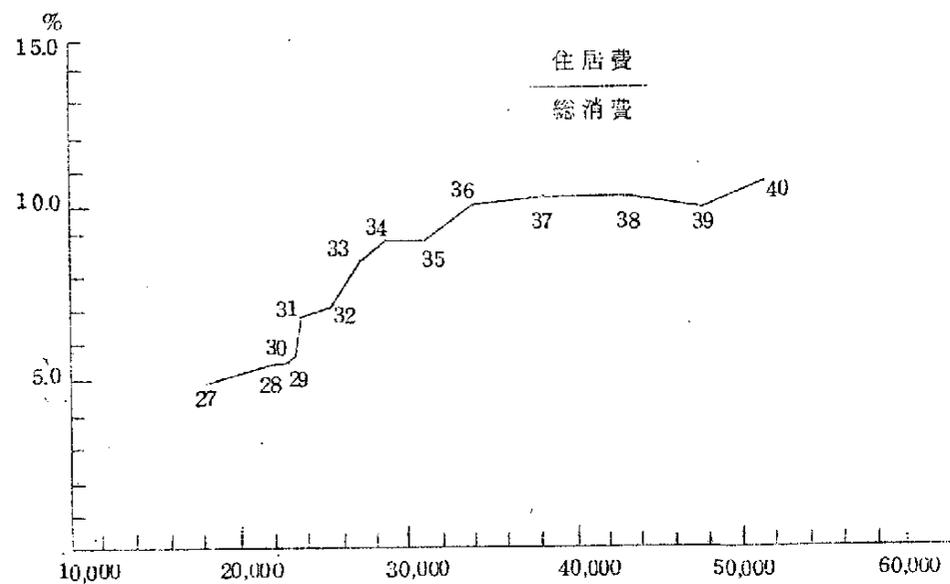
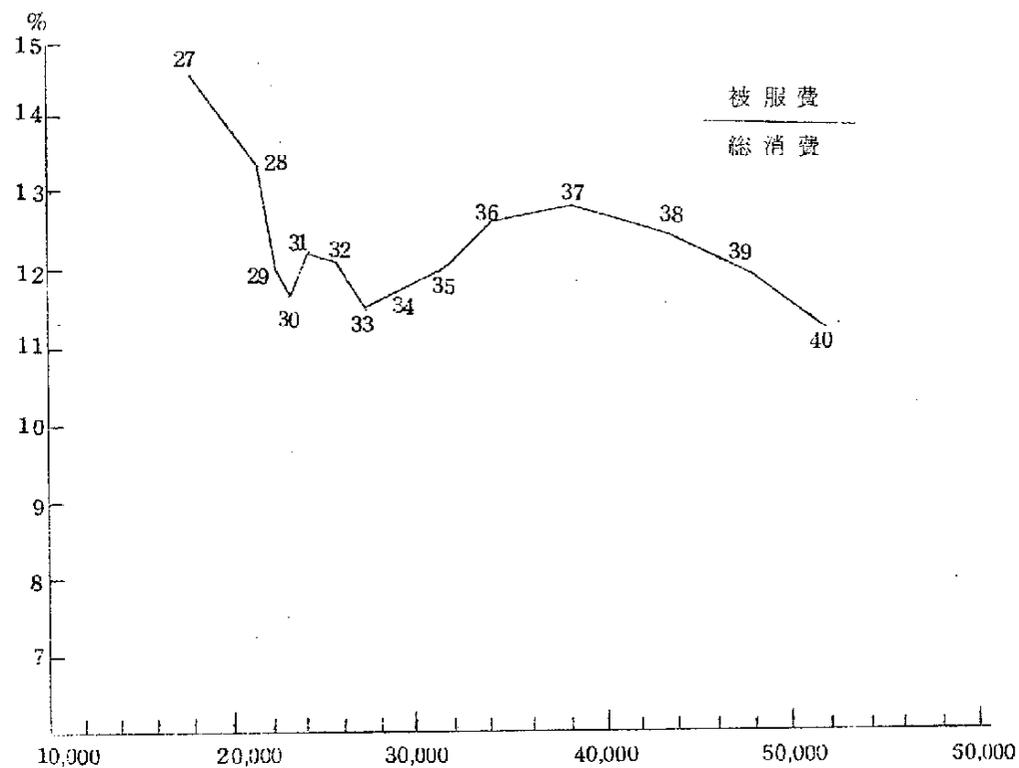
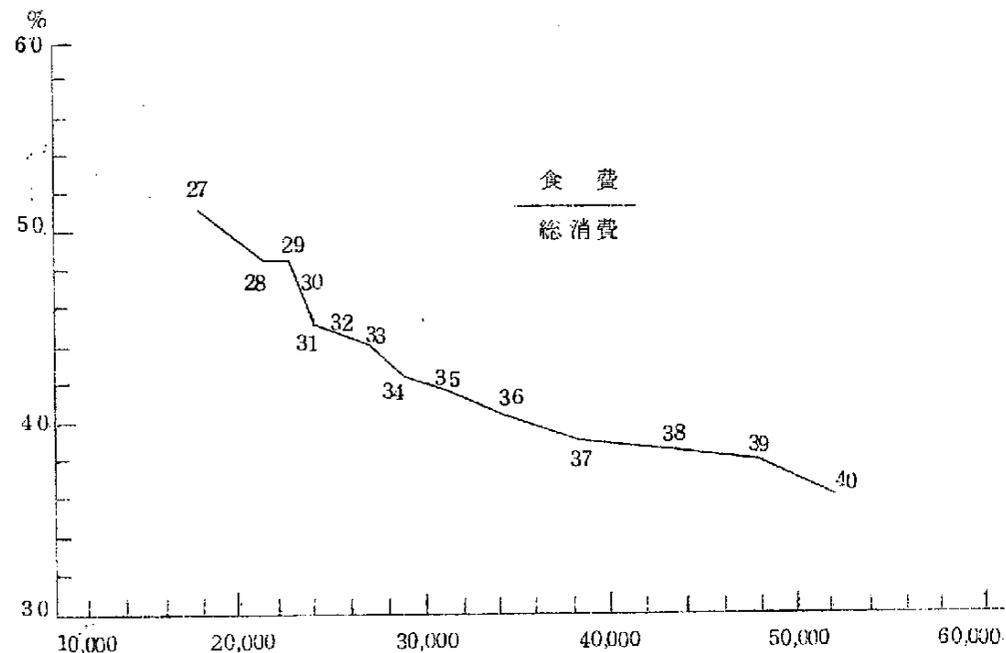






百貨店消費の今後の動向

1) 一般消費性向





000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

000000

2) 主要生活用品の購入先別 (昭和39年度)

消費支出	小売店	百貨店	スーパー	その他(購買部,行商)	西武の場合	傾向
食料費	78.7%	3.1%	9.9%	4.2%	3.82%	下向
住居費	31.5%	7.4%	2.0%	2.5%	7.07%	微減
家具什器	58.6	15.3	4.1	5.2		
台所用品	62.5	18.7	6.0	3.2		
電気製品	66.3	7.2	1.7	5.3		
家具	54.0	23.8	3.1	4.5		
設備修繕	21.0	0.4	0.4	-		
被服費	42.9%	30.5%	6.0%	3.2%	31.00%	横バイ
和服類	46.7	34.4	2.2	2.8		
洋服類	42.0	41.7	5.3	3.1		
靴下・手袋	43.1	32.3	16.7	4.5		
布地・糸類	57.5	29.0	3.4	3.4		
寝具	52.9	24.8	6.6	6.1		
履物	64.9	19.5	6.1	4.0		
その他身回品	44.8	38.5	3.4	1.9		
雑費	15.6%	1.2%	1.3%	1.0%	2.51%	微減
文房具費	74.1	11.5	3.4	4.0		
印刷刊行物	86.6	1.5	0.1	1.7		
教養娯楽品	33.5	3.7	0.3	1.1		
理容衛生	30.1	2.7	9.4	4.5		
保健医療	28.2	0.6	4.1	3.6		
たばこ類	97.0	0.2	0.2	1.6		
39年	46.8%	6.7%	5.4%			
42年	%	7.4%	%			

(百貨店のシェア増は店舗増による)

1. 姓名: 李德全
 2. 性别: 男
 3. 年龄: 45
 4. 籍贯: 湖南长沙
 5. 职业: 教师
 6. 学历: 本科
 7. 入党时间: 1985.10
 8. 工作单位: 长沙市第一中学
 9. 家庭住址: 长沙市岳麓区...
 10. 联系电话: 0731-12345678

1. 姓名: 王小明
 2. 性别: 男
 3. 年龄: 38
 4. 籍贯: 湖北武汉
 5. 职业: 工程师
 6. 学历: 硕士
 7. 入党时间: 1992.05
 8. 工作单位: 武汉市钢铁厂
 9. 家庭住址: 武汉市汉阳区...
 10. 联系电话: 027-87654321

1. 姓名: 张小红
 2. 性别: 女
 3. 年龄: 52
 4. 籍贯: 广东广州
 5. 职业: 医生
 6. 学历: 本科
 7. 入党时间: 1978.03
 8. 工作单位: 广州市第一人民医院
 9. 家庭住址: 广州市天河区...
 10. 联系电话: 020-34567890

1. 姓名: 刘志强
 2. 性别: 男
 3. 年龄: 60
 4. 籍贯: 四川成都
 5. 职业: 干部
 6. 学历: 高中
 7. 入党时间: 1965.12
 8. 工作单位: 成都市委
 9. 家庭住址: 成都市锦江区...
 10. 联系电话: 028-78901234

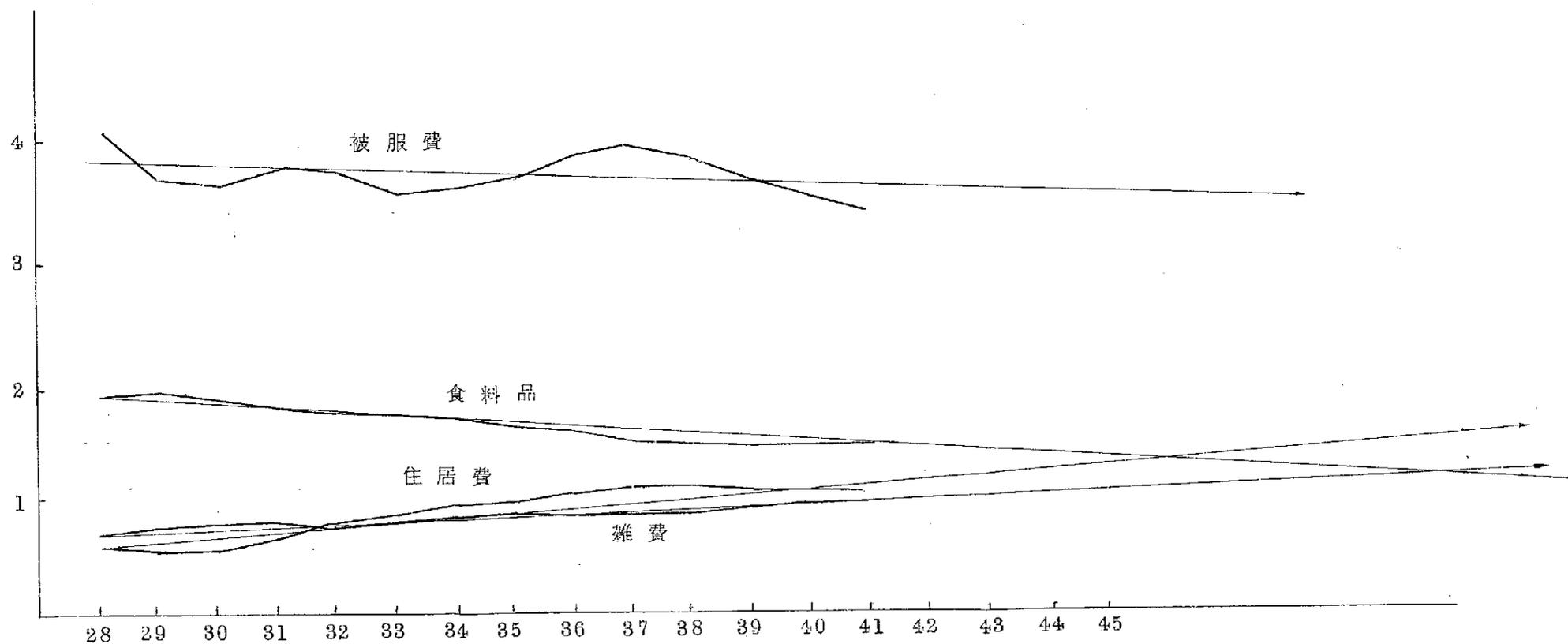
1. 姓名: 陈永年
 2. 性别: 男
 3. 年龄: 70
 4. 籍贯: 浙江杭州
 5. 职业: 退休
 6. 学历: 小学
 7. 入党时间: 1955.08
 8. 工作单位: 无
 9. 家庭住址: 杭州市西湖区...
 10. 联系电话: 0571-23456789

1. 姓名: 赵国强
 2. 性别: 男
 3. 年龄: 55
 4. 籍贯: 北京
 5. 职业: 公务员
 6. 学历: 本科
 7. 入党时间: 1988.06
 8. 工作单位: 北京市公安局
 9. 家庭住址: 北京市东城区...
 10. 联系电话: 010-65432109

1. 姓名: 孙丽娟
 2. 性别: 女
 3. 年龄: 40
 4. 籍贯: 山东青岛
 5. 职业: 护士
 6. 学历: 大专
 7. 入党时间: 1995.09
 8. 工作单位: 青岛市立医院
 9. 家庭住址: 青岛市市南区...
 10. 联系电话: 0532-98765432

3) 家計消費の中で百貨店の占める率の変化傾向 …… (消費性向の変化による)

	28年	29年	30年	31年	32年	33年	34年	35年	36年	37年	38年	39年	40年	41年
食料品	1.85	1.85	1.79	1.72	1.70	1.67	1.62	1.59	1.54	1.49	1.47	1.45	1.46	1.42
住居費	0.54	0.52	0.57	0.66	0.71	0.83	0.95	0.94	1.05	1.07	1.09	1.05	1.05	1.06
被服費	4.12	3.69	3.63	3.78	3.75	3.57	3.63	3.72	3.91	3.97	3.84	3.69	3.53	3.44
雑費	0.69	0.73	0.76	0.77	0.78	0.79	0.81	0.81	0.81	0.83	0.86	0.90	0.90	0.93



1941

1. The first part of the report deals with the general situation of the country and the progress of the war. It is a very interesting and informative account of the events of the year.

2. The second part of the report deals with the economic situation of the country and the measures taken to deal with the war. It is a very detailed and thorough account of the economic situation.

3. The third part of the report deals with the social situation of the country and the measures taken to deal with the war. It is a very detailed and thorough account of the social situation.

4. The fourth part of the report deals with the political situation of the country and the measures taken to deal with the war. It is a very detailed and thorough account of the political situation.

5. The fifth part of the report deals with the cultural situation of the country and the measures taken to deal with the war. It is a very detailed and thorough account of the cultural situation.

6. The sixth part of the report deals with the military situation of the country and the measures taken to deal with the war. It is a very detailed and thorough account of the military situation.

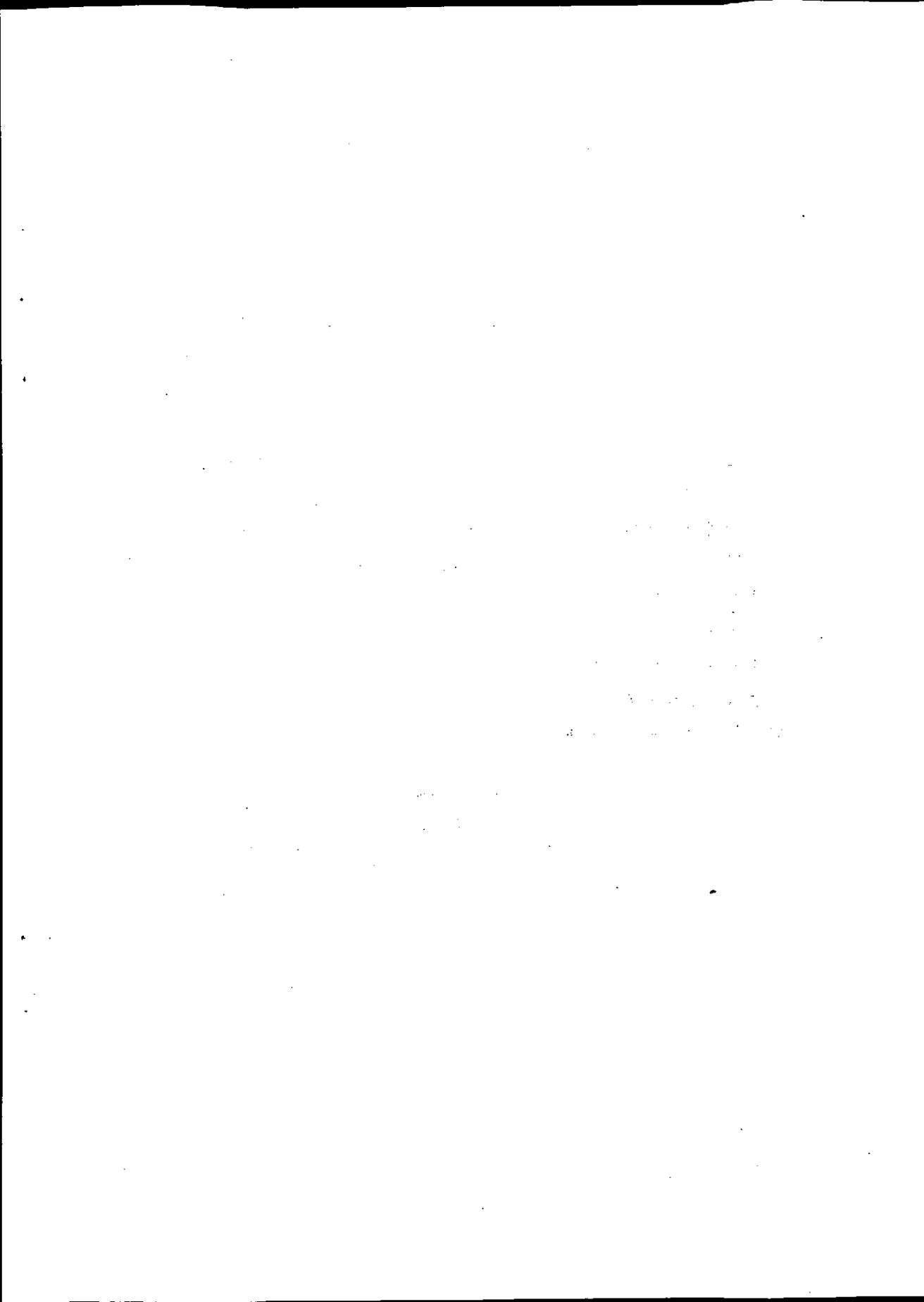
7. The seventh part of the report deals with the diplomatic situation of the country and the measures taken to deal with the war. It is a very detailed and thorough account of the diplomatic situation.

8. The eighth part of the report deals with the international situation of the country and the measures taken to deal with the war. It is a very detailed and thorough account of the international situation.

9. The ninth part of the report deals with the future of the country and the measures taken to deal with the war. It is a very detailed and thorough account of the future of the country.

10. The tenth part of the report deals with the conclusion of the war and the measures taken to deal with the war. It is a very detailed and thorough account of the conclusion of the war.

11. The eleventh part of the report deals with the appendixes and the measures taken to deal with the war. It is a very detailed and thorough account of the appendixes.



§ 4 将来への展望

① マネージメントシステム

① システムの基調

現実的に、具体的なマネージメント活動に役立つべく考える。従つて予測や、最適化のためのOR、PERT、LP、等々の経営手法は、このシステムの基調ではなく、必要に応じてサブシステムとして考える。従つてこのシステムでは、そのためのEDPは外注でもよいと考えるので、配慮していない。

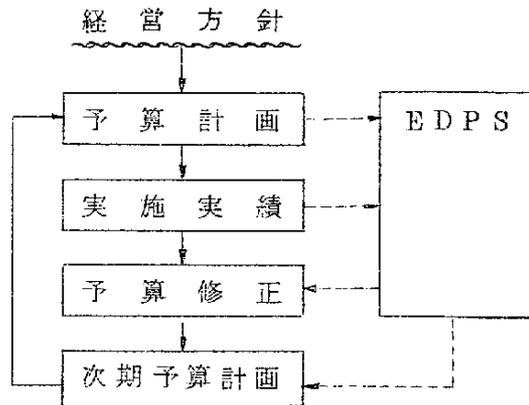
このシステムの基調は、計画と実績を比較し、計画を補正して行く所に置いてある。

計画とは予算作成及び経営計画書（新規投資の予算書）の作成である。

従つてこのシステムは管理会計制度を中心にその予測システムを発展させたものである。

データは計画に関するものと実績に関するものがあり、実績は会計データを想定している。計画に関するものは、マーケティングシステムと、マーチャンダイズシステムの提供するものを中心に考える。

② 基本フローチャート



計画内容

売上予算	差益予算
総費予算	投資予算
人事計画	

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

PHYSICS DEPARTMENT

PHYSICS 439 - QUANTUM MECHANICS

PROBLEM SET 1

1998

1. A particle of mass m is confined to a one-dimensional box of length L .

(a) Find the energy levels.

(b) Find the wave functions.

2. A particle of mass m is confined to a one-dimensional box of length L .

3. A particle of mass m is confined to a one-dimensional box of length L .

4. A particle of mass m is confined to a one-dimensional box of length L .

5. A particle of mass m is confined to a one-dimensional box of length L .

6. A particle of mass m is confined to a one-dimensional box of length L .

7. A particle of mass m is confined to a one-dimensional box of length L .

8. A particle of mass m is confined to a one-dimensional box of length L .

販売重点変更計画（商品計画）

顧客消費対象変更計画（販促計画）

生産性計画

以上の如き数値化可能の計画を指し定性的計画は扱わない。

④ Data Process 諸元

1) 計画ファイル

半期毎に作成された計画をファイルし、月別に内容修正に応ずるファイル内容は前項の計画数値を内容別にファイルする。

2) 会計情報ファイル

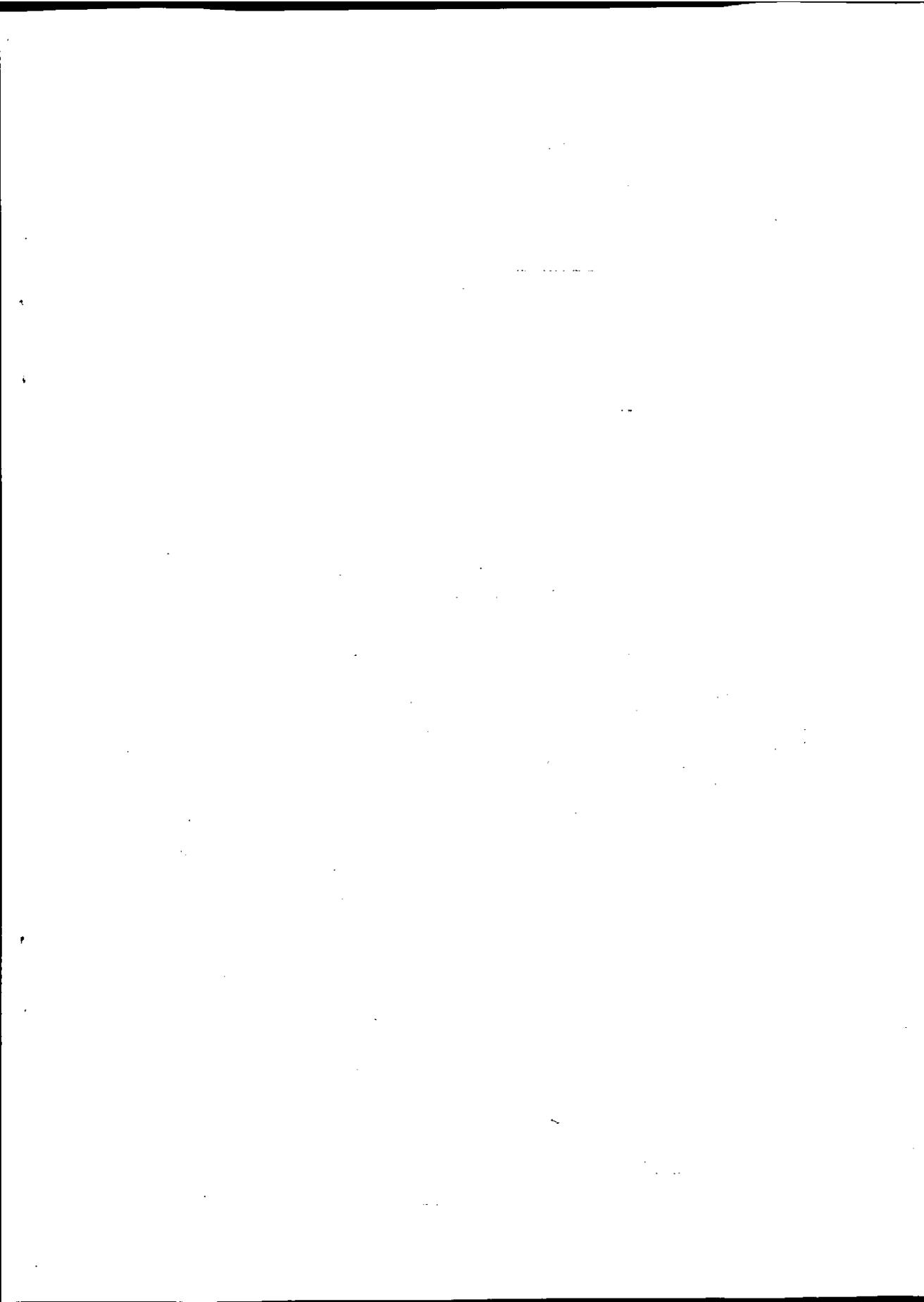
計画に対応する実績用のファイルであつて、一般会計システムの内より把握する。

3) 一般会計の総合処理システム

仕入伝票	30万件/月
売上伝票	30万件/月
買掛伝票	28万件/月
売掛伝票	20万件/月
経費伝票	4万件/月（内給与2万件）
会計伝票	4万件/月

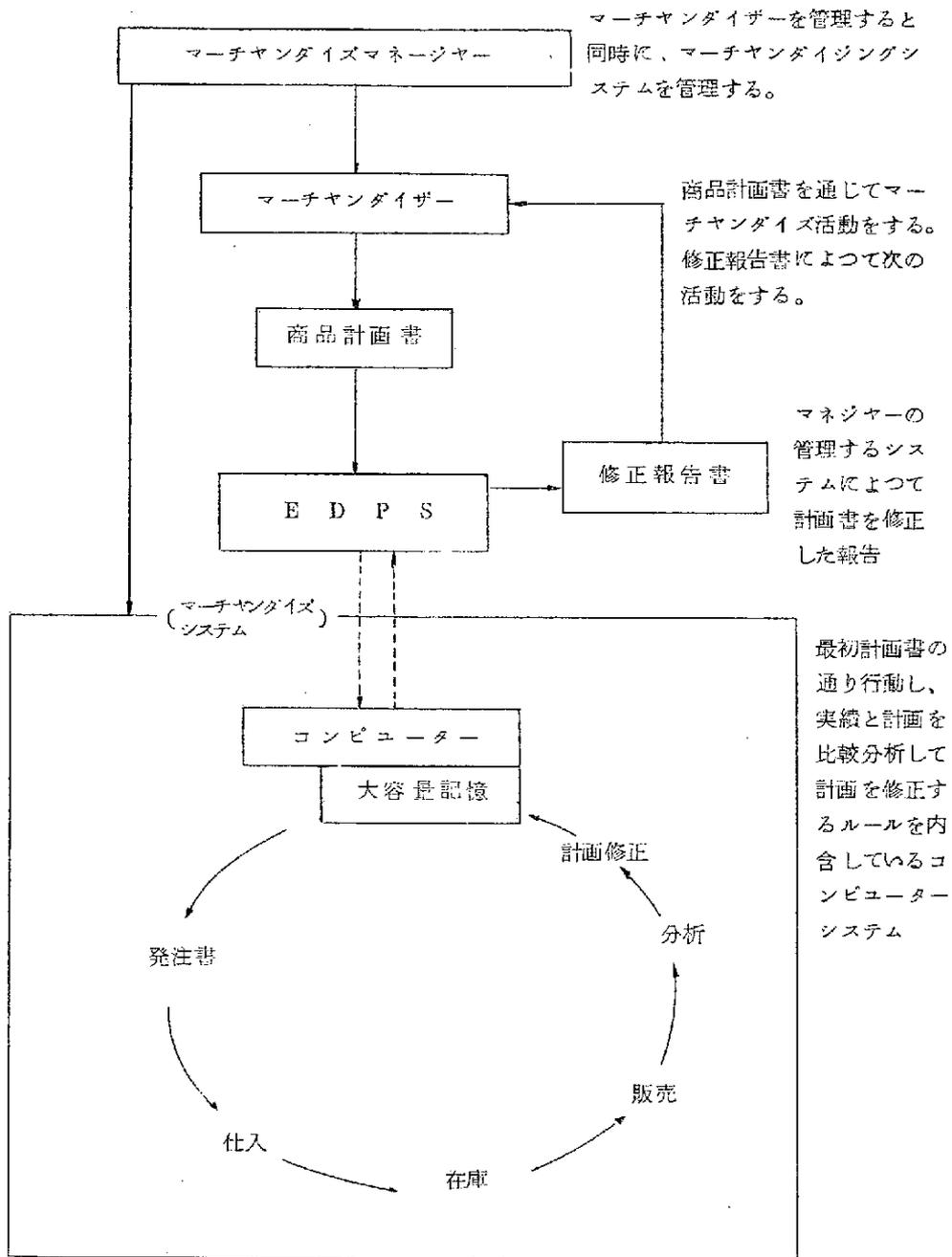
4) 人事台帳ファイル

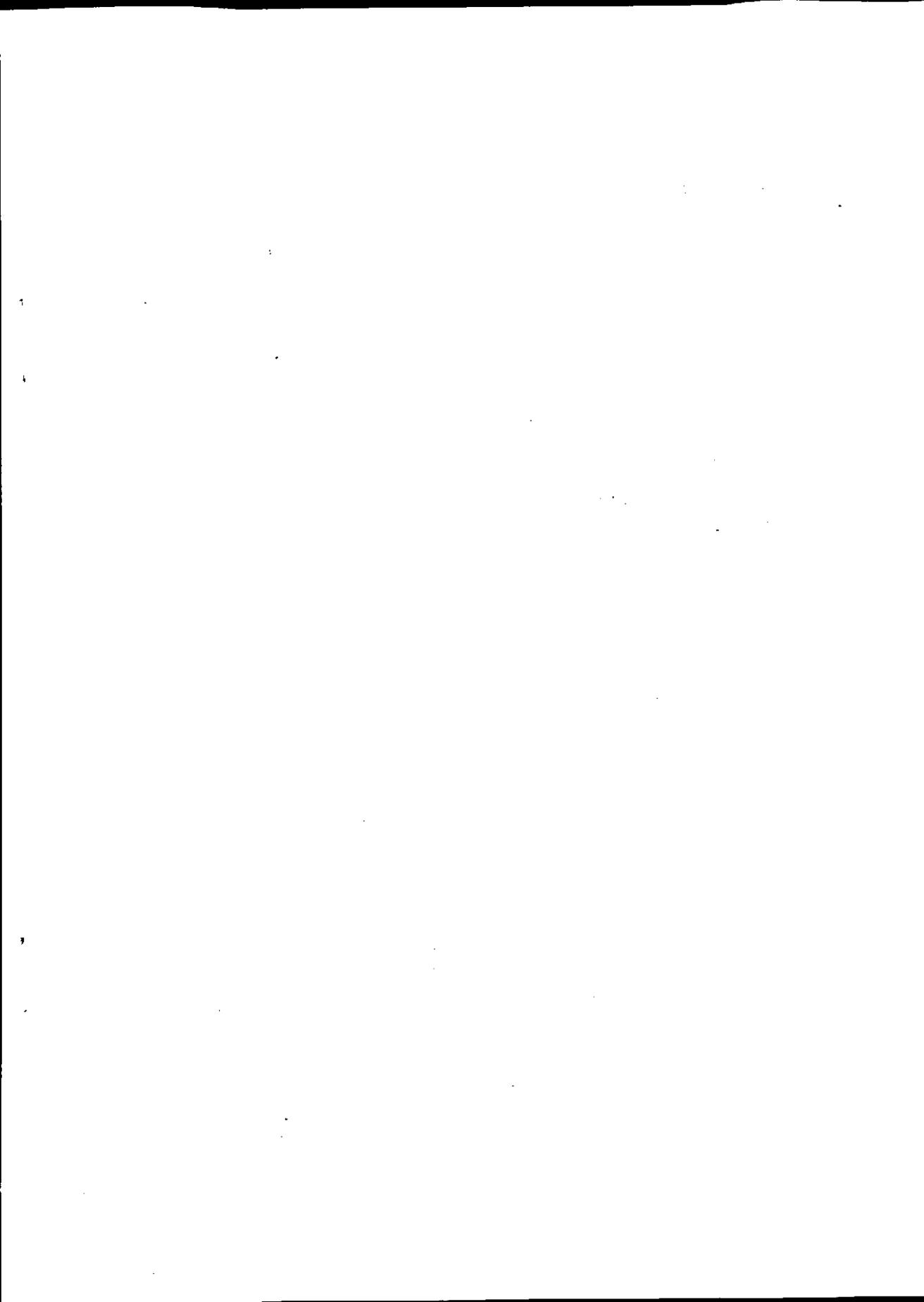
10,000名の人事台帳をEDPS化し能力開発と企業力増強に資する。



② マーチャンダイジング・システム

① 基本フローチャート





② Data Process 諸元

1) 商品計画ファイル

初め商品計画書に基づいて作られ、その後修正されつつ作業を進めて行く商品ファイルの内容及び量

内容	コード部分	10桁	} 計100桁
	マスター部分	30桁	
	実績部分	30桁	
	計画部分	30桁	

量 100万点(全商品の20%)
100万×100桁=10千万桁

2) INPUT

計画書 } 2,000件/月
計画修正書 }

5万件/月

(商品ファイルは4カ月で更新される)

商品の納入データー(仕入伝票)

30万件/月 1万/日

在庫データー

100万件/月 5万/日

3) OUTPUT

商品動向表(再発注書)

4万件/日 (週間で全商品一順する)

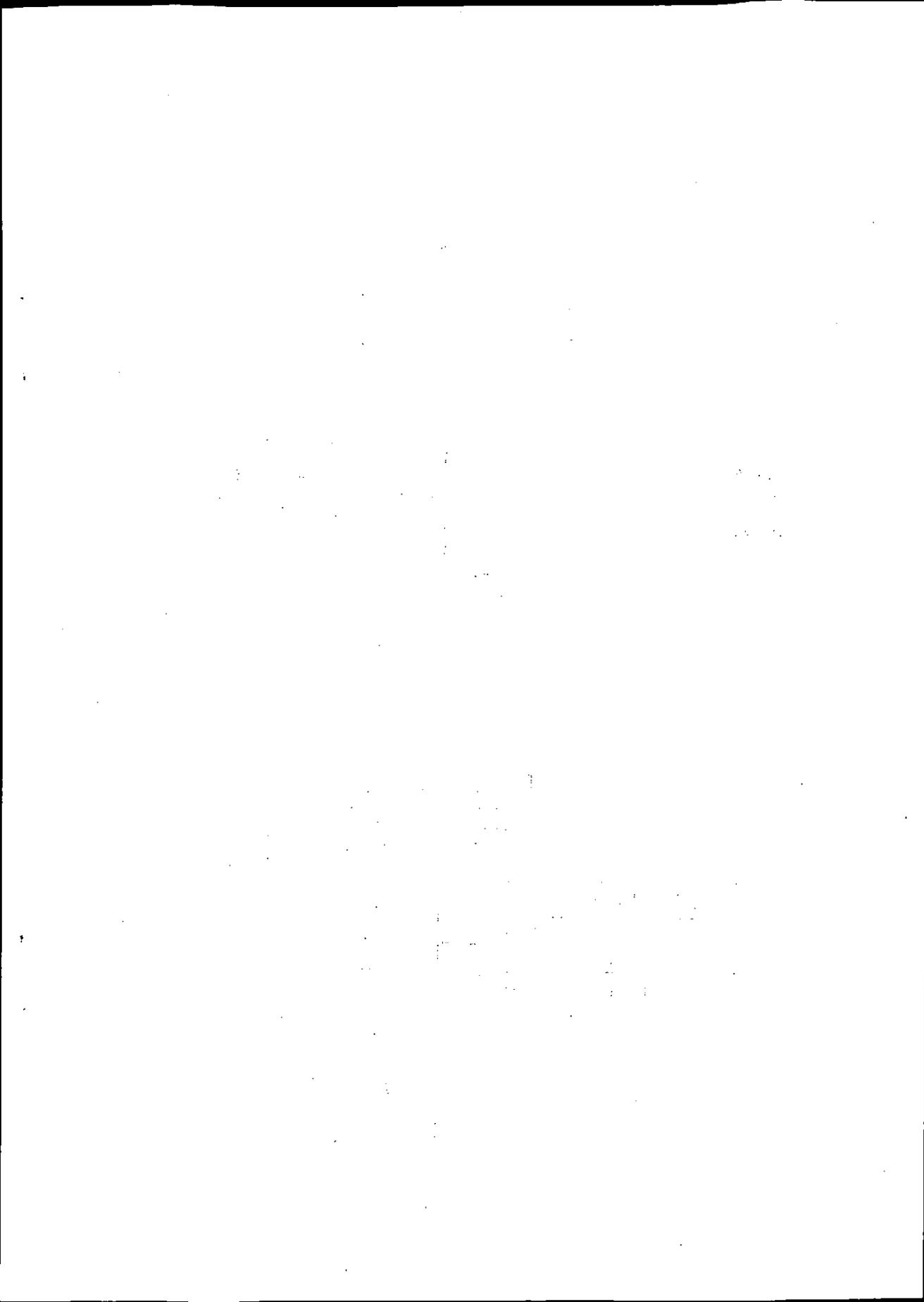
*翌日の午後迄にOutputする 1/5宛扱い

計画修正案

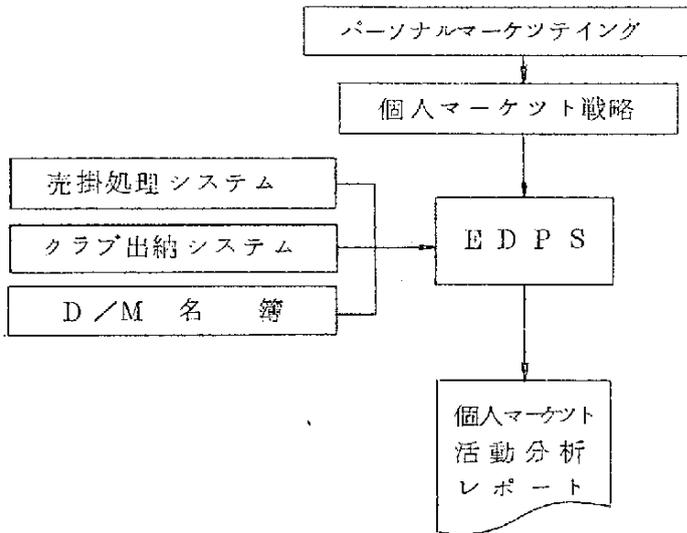
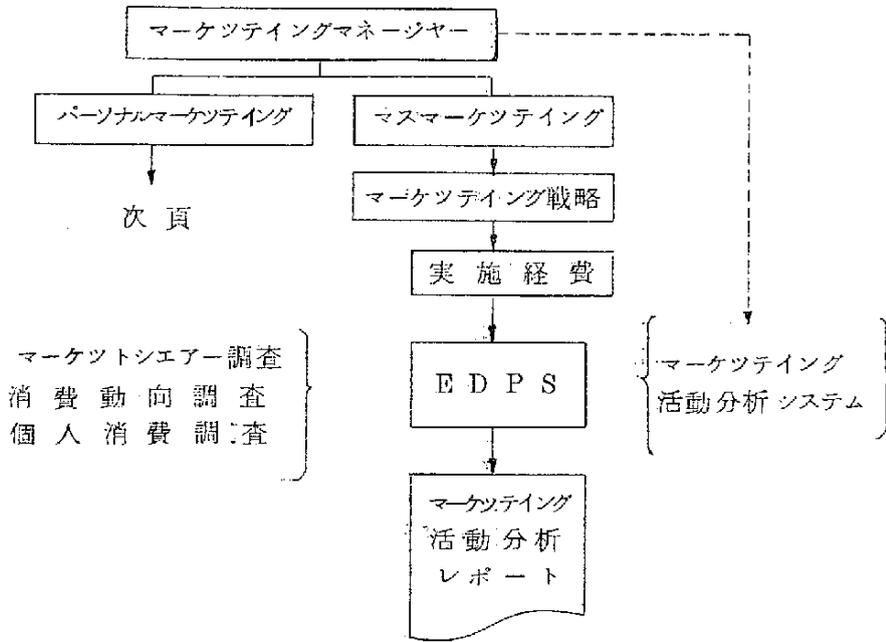
1万件/日 (当日1/4の修正を見込む)

月次分析レポート

月次予想実績比較分析



基本フローチャート



[The page contains extremely faint and illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document. No specific words or phrases can be discerned.]

Data Process 諸元

1) プロジェクトファイル

戦略計画のプロジェクト毎にファイルし、後の分析に備える。

量的には、20～30のプロジェクトである。

内容は、プロジェクト番号

経費内容

予想効果の尺度

日時，内容記事

2) 個人顧客台帳ファイル

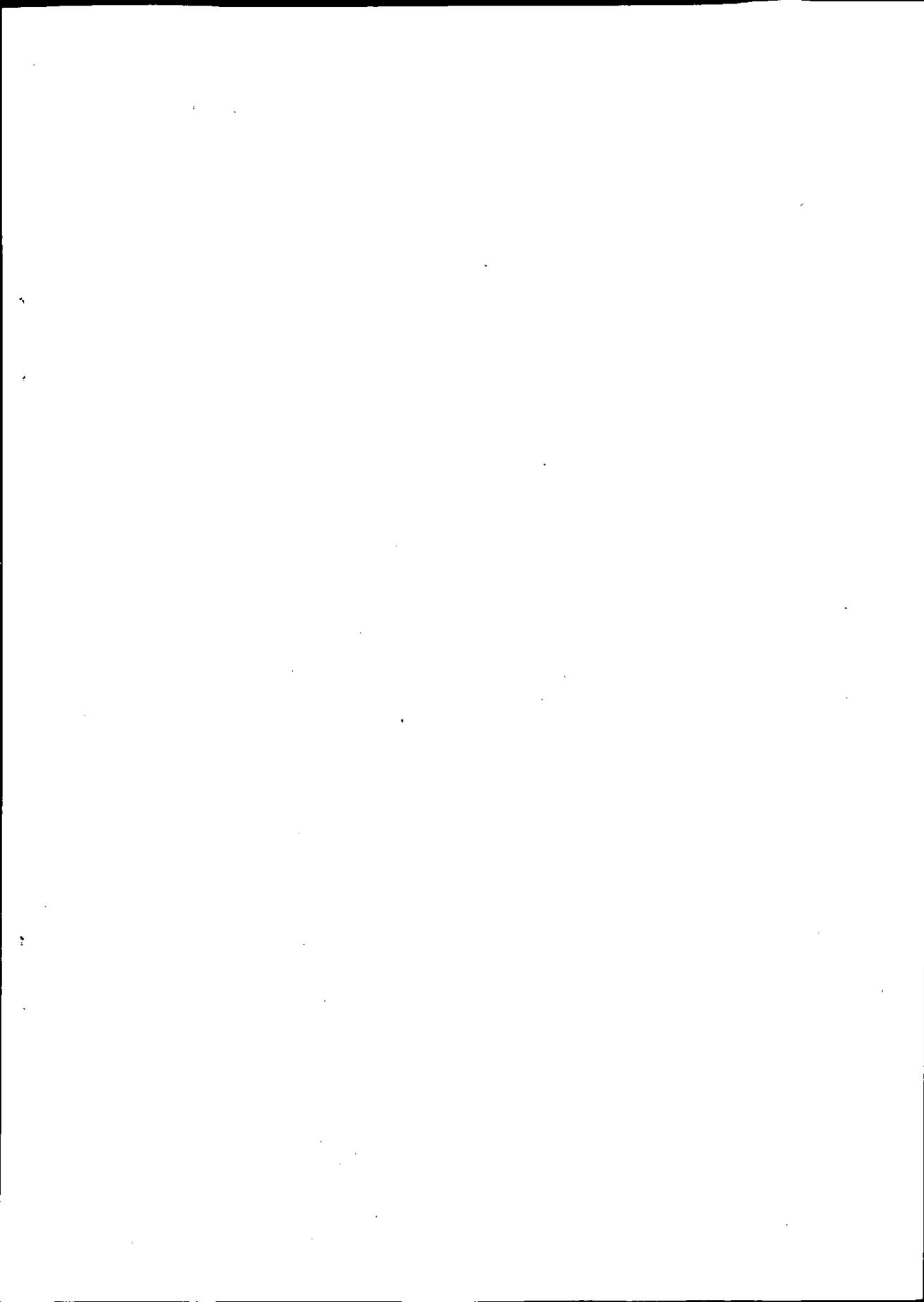
量的には、50万名分を收容する。

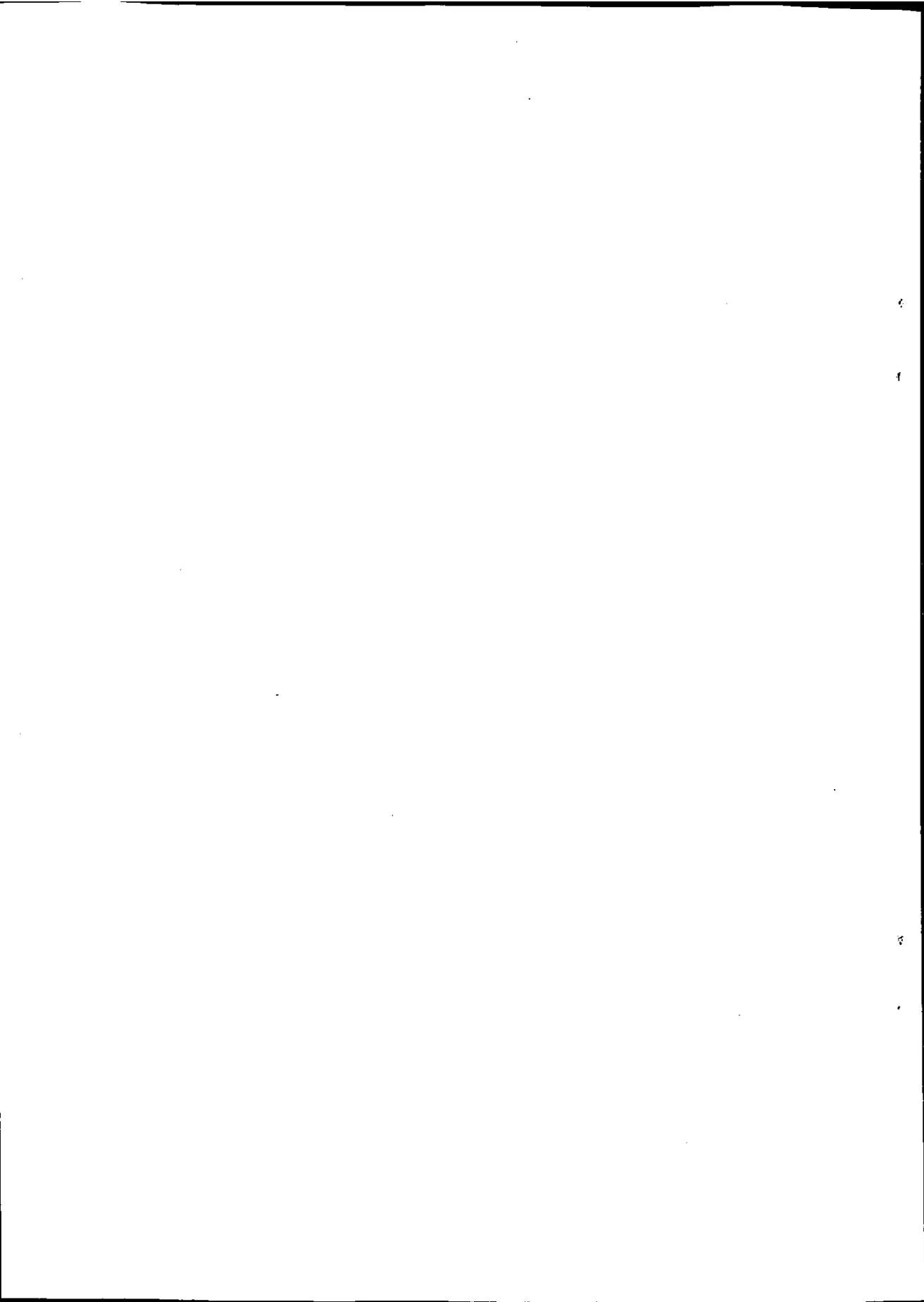
売掛台帳	30万	} 重複する
D/M台帳	50万	
クラブ台帳	5万	

内容	カスタマー番号	15桁
	住所，氏名，年齢	15桁
	マスタ項目	20桁
	実績項目	50桁

3) 記憶容量

$$50万 \times 100桁 = 5千万桁$$





1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

請求 番号 43-57		登録 番号		
著者名				
書名 西武百貨店(株)における販売管理システム				
所属	帯出者氏名	貸出日	返却 予定日	返却日

